



MX-M6070/M5070
MX-M4070/M3570/M3070

Digitalt multifunksjonssystem

www.sharp.no

SHARP
Be Original.

Neste generasjons funksjoner for tilkoblede arbeidsgrupper.

Uansett hvor du vil ta organisasjonen bør det å veksle mellom utskrift og digitalt være like enkelt som svart og hvitt. Når du skal velge din neste multifunksjonsskriver, vil de mest avanserte funksjonene gi gruppen din alt de trenger for å gjøre jobben sin – enda raskere og mer effektivt.

Kanskje du skal sende ut kopier av de siste selskapsnyhetene. Eller sende e-post med skannede rapporter til ledelsen. Å holde kontoret gående, er avhengig av at de daglige gjøremålene går effektivt.

Å holde farten oppe er bare en del av det bedrifter krever nå for tiden. De ansatte må også være tilkoblet når de er ute og på farten. Det er avgjørende å kunne dele informasjon og dokumenter via mobile enheter eller skyen for å kunne benytte seg av nye forretningsmuligheter. Det er der multifunksjonsskriverne kommer inn i bildet – de bidrar til å bringe bunnlinjen og energieffektiviteten opp på et nytt nivå.



Forbedret skanning.

Allsidige verktøy

Med rask produksjon, kvalitet og pålitelighet øverst på listen, har våre neste generasjons svart/hvitt-multifunksjonsskrivere de nyeste brukerstyrte kontrollene – noe som gir deg intuitiv funksjonalitet for hånden.

Prestasjonsutskrift: Med fem modeller i serien, går utskriftshastigheten fra 30 – 60 sider per minutt (spm), med papirformater opptil maksimalt A3W.

Stabil kopikvalitet: Opplev klar og skarp bildekvalitet for hver kopiering med vårt autoprosesskontroll- og developer system.

Forbedret skanning: Den innebygde 150-arks tosidige dokumentmateren med doble skannere, kan behandle blandede dokumenter samtidig, med hastigheter på opptil 200 avtrykk per minutt. Sammensatte skannede dokumenter kan konverteres til separate filer med Multicrop. Det er også mulig å konvertere skanninger til redigerbare Microsoft® Office-filer og søkbare PDF-filer ved hjelp av optisk tegngjenkjenning (OCR).

Fleksibel finish: Enten det er manuell stifting, hefting uten stifter eller ryggstifting, er det lett å gi dokumentene et profesjonelt preg med et bredt utvalg av etterbehandlingsmuligheter å velge mellom.

Energieffektivitet møter høy kvalitet

Oppnå den perfekte balansen mellom hastighet og kvalitet, samtidig som du kutter ned på driftskostnadene. I tillegg til den lave verdien for typisk energiforbruk (TEC), kan du selv stille klokkeslettet for når disse multifunksjonsskriverne skal slås av og på. Det lave smeltepunktet i toneren reduserer energiforbruket og et hurtigvarmesystem holder oppvarmingstiden på et minimum.

Eco Recommendation^{*1} er en annen innstilling som minner deg på å bruke multifunksjonsskriveren på en mest mulig miljøvennlig måte – og hindrer funksjoner du ikke trenger fra å kjøre samtidig.

^{*1}For utskrift av dokumentarkiveringsdata og direkte utskrift (FTP/SMB/USB)



Smartere løsninger på en enkel måte.

Så mye mer enn bare en skriver. Våre multifunksjonsskrivere fungerer som kontornav og er fullpakket med tidsbesparende teknologi og funksjoner som frigjør ansatte til å konsentrere seg om det de gjør best – forretningsvirksomhet.

Når en multifunksjonsskriver fungerer veldig bra, er det lett å ta den for gitt. Det er akkurat det vi ønsker med våre nyeste svart/hvitt-enheter. Enten det er den raske oppvarmingen eller de enkle, intuitive innstillingene på kontrollpanelet, har vi designet alle funksjonene for å gjøre kontorlivet mer produktivt.

Fra et IT-perspektiv vil du oppdage at integrering av multifunksjonsskriveren i bedriften er like enkelt som de innebygde administrasjonsverktøyene.

Designet rundt deg

Tenk deg en multifunksjonsskriver som registrerer at du nærmer deg og dermed våkner, klar til at du skal logge på. Du kan også stille inn funksjonene på den tilpasningsbare startskjermen til de du bruker mest. Bare vipp den store, 10,1-tommers farge-LCD-berøringsskjermen til den beste synsvinkelen. I likhet med hvordan du bruker andre smarte enheter, kan du zoome inn og ut, og dra og slippe menyelementer for å lage nyttige snarveier.



Tilpass startskjermen med funksjonene du bruker mest.



Hvis det er noe du er usikker på, vil en innebygd hurtighjelpmeny gi deg veiledning. Det er også mulig å komme på nettet fra multifunksjonsskriveren, takket være den innebygde nettleserfunksjonen.

Intuitiv hjelp på hvert trinn

Din utskriftsoppgave kan være stor, komplisert og tidkrevende, men sjekking og fullføring av den med våre multifunksjonsskrivere vil ikke være det. I tillegg til funksjoner som enkel modus og et konsekvent brukergrensesnitt, kan du bruke funksjonen for avansert forhåndsvisning til å kontrollere og redigere skannede dokumenter på selve multifunksjonsskriveren. Det sparer deg bryet med å måtte gjøre endringer i siste øyeblikk på datamaskinen før du skriver ut.

Skanning forbedres også med auto fargemodus, som justerer fargene i det opprinnelige bildet til nøyaktige gråtonenyanser. I stedet for å måtte skrive inn dokumenter du bare har som papirkopi, kan du bruke OCR til å skanne dem i ulike formater, inkludert fullt søkbare PDF-filer og redigerbare Microsoft® Office-filer (Word, PowerPoint og Excel). PCL6-emulering og ekte Adobe® PostScript® 3™ kommer som standard.



Digitaliser og lagre viktig informasjon ved hjelp av OCR.

Koble til når som helst, hvor som helst.

Forretningsvirksomhet er ikke bundet til ett sted lenger – og det er heller ikke de ansatte. Derfor er det viktig å kunne koble til og dele informasjon på en sikker måte.

Tilgang til alle digitale områder

Uansett om gruppen din er basert på kontoret eller arbeider i og utenfor området ved hjelp av telefoner og nettbrett, er det nå enklere enn noensinne å holde seg oppdatert og påkoblet. Uansett hvilke enheter du bruker i virksomheten din, byr disse multifunksjonsskriverne på fleksible måter å skrive ut på, kopiere, skanne og dele informasjon som er lagret på nettverket eller i skyen.

Sikkerhet er heller aldri noe problem, uansett hvor du er. Med sikker print funksjonen kan du skrive ut fra enhver nettverksbasert multifunksjonsskriver innen rekkevidde på et tidspunkt som passer deg, noe som fjerner risikoen ved å forlate konfidensielle dokumenter uten tilsyn.

Velg hvordan du kobler til

Skyen

Skriv ut fra og skann til skyen rett fra kontrollpanelet på multifunksjonsskriveren uten å måtte skrive inn brukernavn og passord flere ganger. Få tilgang til populære offentlige skylagringstjenester på et øyeblikk med enkel pålogging, inkludert Google Drive™, Sharepoint® Online, OneDrive® for Business, Box og Cloud Portal Office.



Google Drive



Mobilt

Når du er på farten, skriv ut fra og skann til mobiltelefoner og nettbrett over ditt trådløse LAN-nettverk med Sharpdesk Mobile. Dette fungerer fra alle apper som støtter Google Cloud Print™*1 eller utskriftsrammeverket i Android™ (Sharp Print Service Plugin).

Hvis du er nær nok, er det også mulig å koble til multifunksjonsskriveren via NFC (Near Field Communication). Eller bruk telefonen til å skanne QR-koden® på multifunksjonsskriveren. Uansett er konfigureringen allerede på plass.

E-post

Få tilgang til Gmail™- eller Microsoft Exchange-kontoer og send skannede data direkte fra multifunksjonsskriveren til viktige kontakter i adresseboken.

USB

Velg ganske enkelt de lagrede Microsoft® Office-filene dine, og skriv dem ut fra en USB-pinne som er pluggert rett inn i multifunksjonsskriveren.



Plugg inn og skriv ut fra USB-minnepinnen.

*1 Tilgjengeligheten varierer etter land/region.

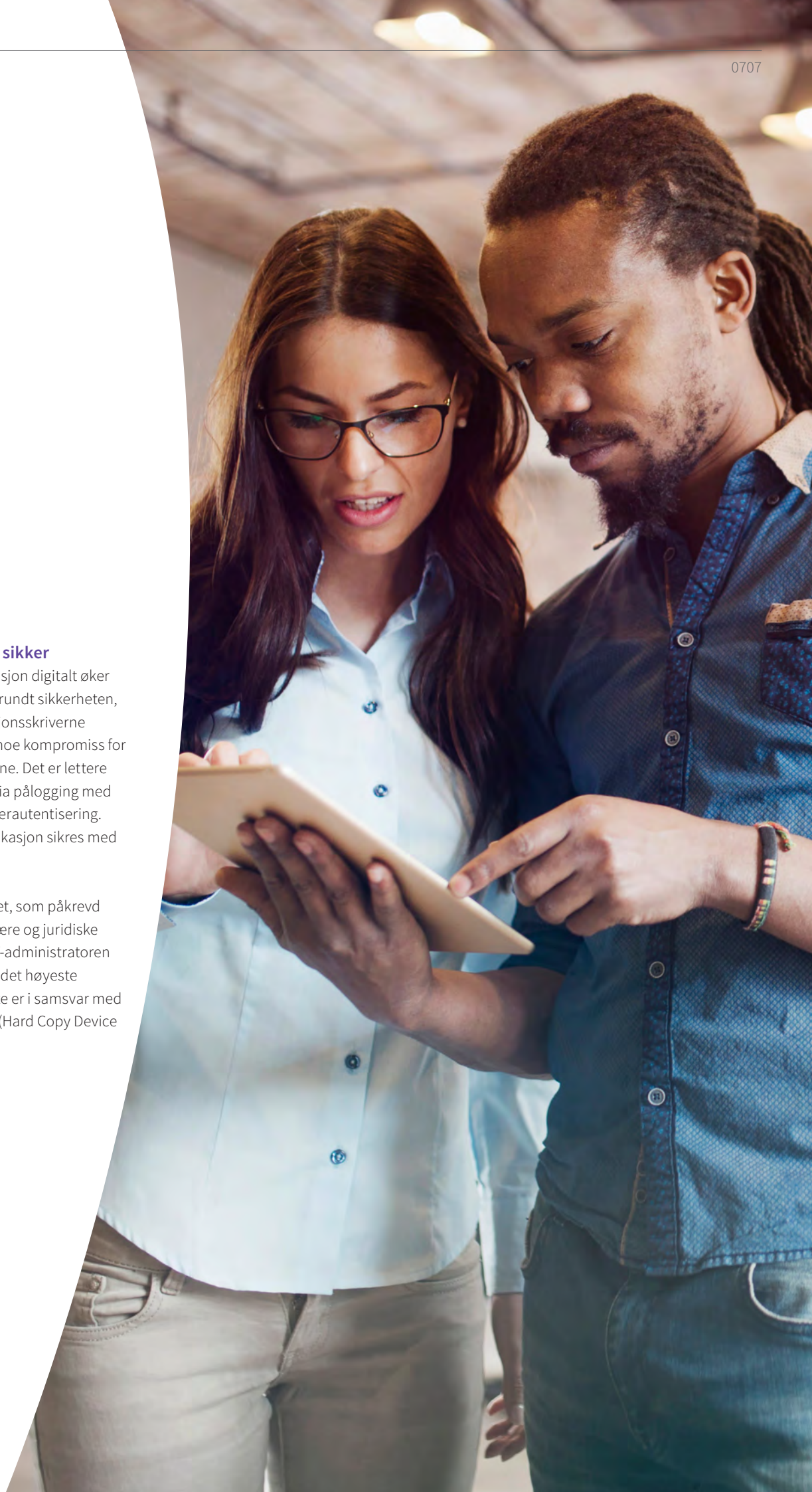
*2 Enkelte funksjoner kan bli utilgjengelige når dette er aktivert.

*3 HCD PP ver 1.0 – ikke felles kriterier

Trygg, fleksibel og sikker

Deling av mer informasjon digitalt øker selvsagt problemene rundt sikkerheten, med disse multifunksjonsskriverne trenger du ikke gjøre noe kompromiss for å beskytte dataene dine. Det er lettere å kontrollere tilgang via pålogging med høy sikkerhet og brukerautentisering. Mens e-postkommunikasjon sikres med S/MIME.

For maksimal sikkerhet, som påkrevd av myndigheter, militære og juridiske organisasjoner, kan IT-administratoren permanent aktivere^{*2} det høyeste sikkerhetsnivået. Dette er i samsvar med HCDPP-standarden^{*3} (Hard Copy Device Protection Profile).



Oppdag nye måter å effektivisere virksomheten på og gjøre den bedre.

Fra trygghet til papirkopier til enkel tilgang til nettskyen – det er mange nye måter å drive virksomheten din mer effektivt på.

Når du er opptatt med å ha kontroll over forretningsvirksomheten, har du ikke tid (eller penger) til å kaste bort på irritasjonsmomenter på kontoret, som f.eks. feilplasserte papirkopier eller at uautoriserte brukere får tilgang til verdifulle ressurser.

Det er her denne serien med multifunksjonsskrivere kan bidra til å gi deg full kontroll over organisasjonens informasjonsinfrastruktur. Ikke bare ved å forvandle utskrift, kopiering og skanning som gjøres hver dag, men når de i tillegg blir koblet sammen med Cloud Portal Office og én eller flere av våre optimaliserte programvareløsninger, kan du nå nye høyder av effektivitet og produktivitet på tvers av alle forretningsområder.



Når som helst, hvor som helst: samarbeid med Cloud Portal Office

Uansett om de ansatte er ute og farter på møter eller forbereder presentasjoner på kontoret, bidrar Cloud Portal Office til å holde alle oppdatert.

Ved å lagre all informasjonen på et enkelt, tydelig indeksert sted, vil ansatte synes det er lett å få tilgang til det de trenger – fra en hvilken som helst telefon, bærbar PC eller nettbrett – og til og med fra Sharp BIG PAD interaktiv tavle.

Du kan skanne, indeksere og lagre dokumenter direkte i Cloud Portal Office, og så varsle kollegaer om at du har lagt til dokumenter, direkte fra multifunksjonsskriveren. Med dette skybaserte verktøyet for dokumenthåndtering, behøver du ikke kaste bort tid med å gå gjennom flere databaser og lagringssystemer, eller lete etter feilplasserte dokumenter. I stedet kan du se frem til større effektivitet i hele virksomheten.



Optimaliserte programvareløsninger

Vårt omfattende utvalg av løsninger er designet for å redusere kostnadene på viktige områder, øke effektiviteten og styrke sikkerheten.

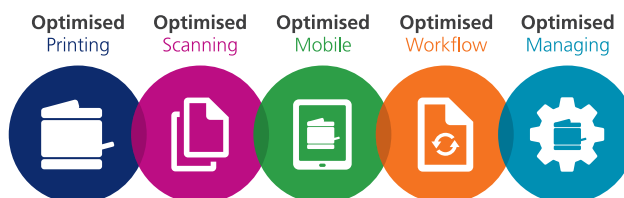
Optimaliserte utskriftsløsninger hjelper deg med å overvåke og administrere bruk av utskrift og kopiering. Eliminer uautorisert bruk, spor og gjenvinn kostnader samtidig som du reduserer sløsing.

Optimaliserte skanneløsninger sparer tid og unngår kostbare feil ved å forenkle og automatisere hvordan du lagrer og deler dokumenter – uansett format.

Optimaliserte mobilløsninger skaper en mer fleksibel arbeidsgruppe ved å hjelpe ansatte med å koble til nettbrett, telefoner og bærbare PC-er enkelt og sikkert, slik at de alltid har kontakt.

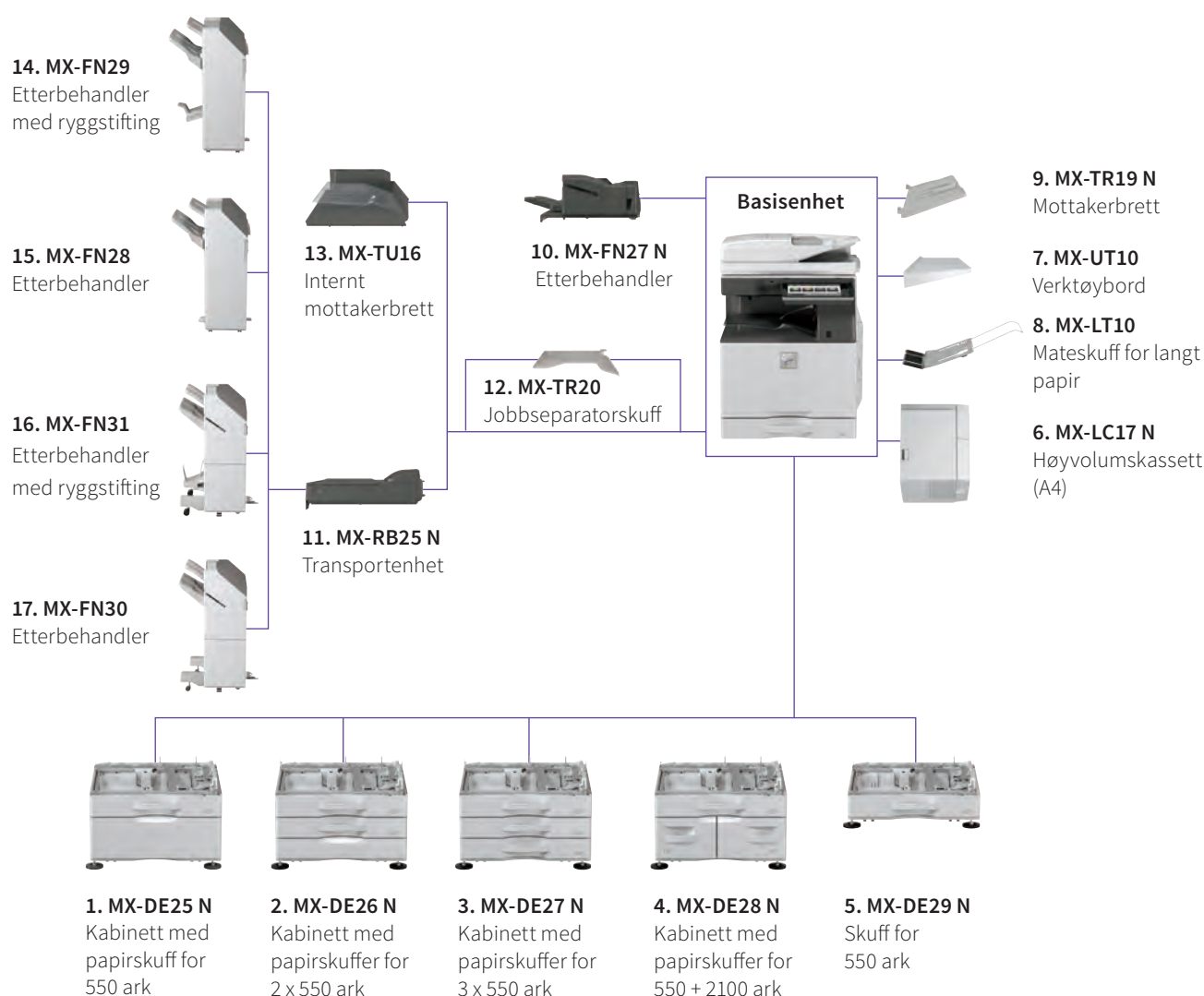
Optimaliserte arbeidsflytløsninger bidrar til å gjenopprette produktiviteten du trenger for å oppnå og opprettholde lønnsom vekst ved å strømlinjeforme og forenkle rutineoppgaver.

Optimaliserte administrasjonsløsninger forenkler administrasjon av multifunksjonsskriverne og reduserer eierkostnadene.



Mer effektive arbeidsgrupper begynner med å koble seg til smart teknologi.

Konfigurasjoner



Tilleggsutstyr

Basisenhet

1. MX-DE25 N Kabinett med papirskuff for 550 ark

550 ark^{*1}, A3W til A5R (60–300 g/m²)

2. MX-DE26 N Kabinett med papirskuff for 2 x 550 ark

550 ark^{*1} i både øvre og nedre skuff, A3W til A5R (60–300 g/m²)

3. MX-DE27 N Kabinett med papirskuff for 3 x 550 ark

550 ark^{*1} i både øvre og nedre skuff, A3W til A5R (60–300 g/m²)

4. MX-DE28 N Kabinett med papirskuff for 550 + 2100 ark

Øvre skuff: A3W–A5R, 550 ark^{*1} (80 g/m²)

Nedre skuff (venstre): A4, 1200 ark^{*1} (60–105 g/m²)

Nedre skuff (høyre): A4–B5, 900 ark^{*1} (60–105 g/m²)

5. MX-DE29 N Skuff for 550 ark

550 ark^{*1}, A3W til A5R (60–300 g/m²)

6. MX-LC17 N Høyvolumskassett (A4)

3000 ark^{*1}, A4–B5 (60–220 g/m²)

7. MX-UT10 Verktøybord

Etterbehandling

8. MX-LT10 Mateskuff for langt papir

Anbefalt for bannerutskrift

9. MX-TR19 N Mottakerbrett

10. MX-FN27 N Indre etterbehandler

A3–B5 (forskjøvet/stiftet), A3W–A5R (ikke forskjøvet)

Forskyvingsskuff (øvre): maks. 500 ark papirkapasitet^{*1}

Stiftekapasitet: maks. 50 ark med flere stifteposisjoner^{*1}

Stifteposisjon: 3 steder (topp, bunn eller 2-punkts)

Manuell stifting: 1-punkts bunn (flat), 45 ark (64 g/m²), 40 ark (80 g/m²)

Kapasitet uten stifter: maks. 5 ark (64 g/m²), 4 ark (65–81,4 g/m²),

3 ark (81,5–105 g/m²)

Stifeløs posisjon: 1-punkts bunn (skrå), A3–B5

Valgfri hullemodul for MX-FN27 N:

MX-PN14C – 2-/4-hullsmodul

MX-PN14D – 4-hullsmodul, bred

^{*1} Antall ark basert på 80 g/m².

Tilleggsutstyr

11. MX-RB25 N Transportenhet

Nødvendig ved bruk av MX-FN28, MX-FN29, MX-FN30 og MX-FN31

12. MX-TR20 Jobbseparatorskuff

Krever MX-TU16 Internt mottakerbrett

13. MX-TU16 Internt mottakerbrett

14. MX-FN29 1k Etterbehandler med ryggstifting

A3W-A5R (forskjøvet/stiftet), A3W-A5R (ikke forskjøvet)

Skuff med forskyvning (øvre): papirkapasitet på maks. 1000 ark^{*1}

Stiftekapasitet: maks. 50 ark med flere posisjoner^{*1}

Stifteposisjon: 1-punkts topp (flat), 1-punkts bunn (flat), 2-punktsstifting

Ryggstiftingsskuff (nedre): 7 sett (11-15 ark), 10 sett (6-10 ark), 20 sett (1-5 ark).

Maks. 15 ark per sett

15. MX-FN28 1k Etterbehandler

A3W-A5R (forskjøvet/stiftet), A3W-A5R (ikke forskjøvet)

Skuff med forskyvning (øvre): papirkapasitet på maks. 1000 ark^{*1}

Stiftekapasitet: maks. 50 ark med flere posisjoner^{*1}

Stifteposisjon: 1-punkts topp (flat), 1-punkts bunn (flat), 2-punktsstifting

Valgfri hullemodul for MX-FN29 og MX-FN28:

MX-PN15C – 2-/4-hullsmodul

MX-PN15D – 4-hullsmodul, bred

16. MX-FN31 3k Etterbehandler med ryggstifting

A3-B5 (forskjøvet/stiftet), A3W-A5R (ikke forskjøvet)

Skuff med forskyvning (øvre): papirkapasitet på maks. 3000 ark^{*1}

Stiftekapasitet: maks. 65 ark med flere posisjoner^{*1}

Stifteposisjon: 1-punkts topp (skrå), 1-punkts bunn (skrå), 2-punktsstifting

Manuell stifting: 1-punkts bunn (flat), 45 ark (64 g/m²), 40 ark (80 g/m²)

Kapasitet uten stifter: maks. 5 ark (64 g/m²), 4 ark (65–81,4 g/m²),

3 ark (81,5–105 g/m²)

Stifteløs posisjon: 1-punkts bunn (skrå), A3-B5

Ryggstiftingsskuff (nedre): 10 sett (11-15 ark), 15 sett (6-10 ark), 25 sett (1-5 ark).

Maks. 20 ark per sett

17. MX-FN30 3k Etterbehandler

A3-B5 (forskjøvet/stiftet), A3W-A5R (ikke forskjøvet)

Skuff med forskyvning (øvre): papirkapasitet på maks. 3000 ark^{*1}

Stiftekapasitet: maks. 65 ark med flere posisjoner^{*1}

Stifteposisjon: 1-punkts topp (skrå), 1-punkts bunn (skrå), 2-punktsstifting

Manuell stifting: 1-punkts bunn (flat), 45 ark (64 g/m²), 40 ark (80 g/m²)

Kapasitet uten stifter: maks. 5 ark (64 g/m²), 4 ark (65–81,4 g/m²),

3 ark (81,5–105 g/m²)

Stifteløs posisjon: 1-punkts bunn (skrå), A3-B5

Valgfri hullemodul for MX-FN31 og MX-FN30:

MX-PN16C – 2-/4-hullsmodul

MX-PN16D – 4-hullsmodul, bred

Utskrift

MX-PF10 Strekkodefonter

Gjør det mulig å skrive ut strekkoder

Faksing

MX-FX15 Faksmodul

MX-FWX1 Internettfaksmodul

Skanning

AR-SU1 Stempelenhet

Stempler dokumenter som er skannet

Sharpdesk-lisenser

MX-USX1/X5

1/5-lisenssett

MX-US10/50/A0

10/50/100-lisenssett

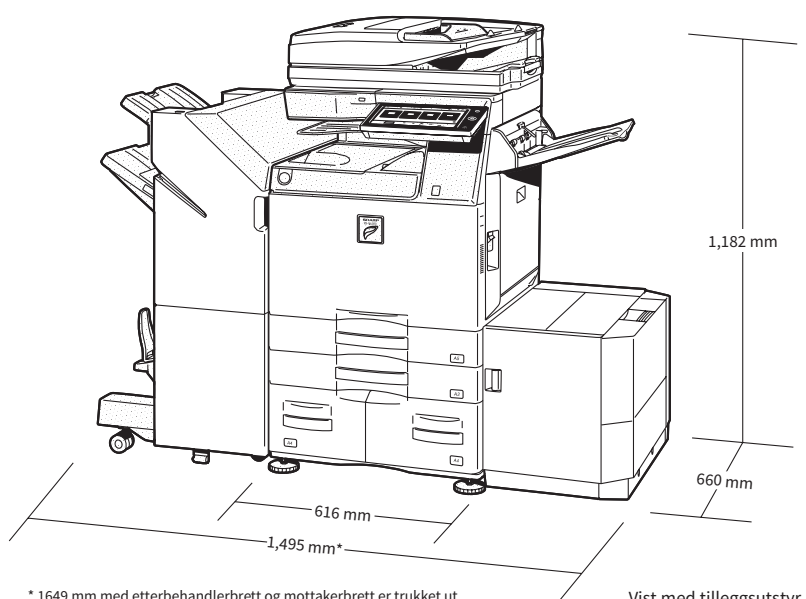
Sharp OSA®

MX-AMX1 Applikasjonsintegreringsmodul

Sikkerhet

MX-FR57U*2 Data Security Kit

Kommersiell versjon



* 1649 mm med etterbehandlerbrett og mottakerbrett er trukket ut.

Vist med tilleggskutstyr.



*1 Antall ark basert på 80 g/m².

*2 Blir tilgjengelig senere.

Spesifikasjoner

Generelt

Motorhastighet (spm/kpm) (maks)	A4*¹	A3	A3W
MX-M6070	60	28	26
MX-M5070	50	24	23
MX-M4070	40	19	18
MX-M3570	35	17	16
MX-M3070	30	15	14
Kontrollpanelskjerm	10,1-tommers LCD-berøringsskjerm i farger		
Papirformat (min. – maks.)	A3W – A5* ²		
Papirtykkelse (g/m ²)			
Skuff	60–300		
Multi-bypass	55–300		
Papirkapasitet (std–maks.)			
Ark	650–6300		
Skuffer	1 – 4 (pluss bypass)		
Oppvarmingstid * ³ (sekunder)			
MX-M6070	18		
MX-M5070	16		
MX-M4070/MX-M3570/MX-M3070	14		
Minne (GB)			
Kopimaskin/skriver (felles)	5		
Harddisk* ⁴	500		
Strømkrav	Nominell lokal vekselspanning ±10 %, 50/60 Hz		
Strømforbruk (kW) (maks)	1,84 (220 til 240 V)		
Mål (mm) (B x D x H)	616 x 660 x 838		
Vekt (kg)	72		

Kopimaskin

Originalt papirformat (maks.)	A3
Tid før første kopi * ⁵	
MX-M6070	3,5
MX-M5070	3,7
MX-M4070/MX-M3570/MX-M3070	4,5
Kontinuerlig kopiering (maks.)	9999
Utskriftsoppløsning (ppt)	
Skanning	600 x 600, 600 x 400, 600 x 300
Utskrift	1200 x 1200, 600 x 600, 9600 (tilsvarende) x 600 (avhengig av kopieringsfunksjon)
Graderingsnivåer	256
Zoom-område (%)	25–400 (25–200 ved bruk av DSPF) i trinn på 1 %
Forhåndsinnstilte kopigrader (metrisk)	10 grader (5R/5E)

Trådløst LAN

Samsvarsregulering	IEEE802.11n/g/b
Tilgangsmodus	Infrastrukturmodus, programvare AP-modus
Sikkerhet	WEP, WPA/WPA2-blandet PSK, WPA/WPA2-blandet EAP* ⁶ , WPA2 PSK, WPA2 EAP* ⁶

Nettverksskanner

Skannemetode	Push-skanning (via kontrollpanel) Pull-skanning (TWAIN-kompatibelt program)	
Skannehastighet* ⁷ (ipm) (maks.)	Ensidig 100	Tosidig 200
Oppløsning (ppt) (maks.)	100, 150, 200, 300, 400, 600 75, 100, 150, 200, 300, 400, 600 50 til 9600 ppt via brukerinnstilling	
Filformater	TIFF, PDF, PDF/A, kryptert PDF, kompakt PDF* ⁸ , JPEG* ⁸ , XPS, søkbar PDF, Microsoft® Office (pptx, xlsx, docx), tekst (TXT), rik tekst (RTF)	
Skannedestinasjoner	Skanning til e-post, skrivebord, FTP-server, nettverksmappe (SMB), USB-minne, harddisk	
Skanneprogram	Sharpdesk	

Dokumentarkivering

Dokumentarkiveringskapasitet * ⁹	Sider	Filer
Hoved- og brukermapper	20 000	3000
Hurtigfilmappe	10 000	1000
Lagrede jobber * ¹⁰	Kopiering, utskrift, skanning, faksoverføring	
Filmapper	Hurtigmappe, hovedmappe, brukermappe (maks. 1000)	
Konfidensiell arkivering	Passordbeskyttelse (for hovedmapper og definerte mapper)	

Nettverksskriver

Oppløsning (ppt)	1200 x 1200, 600 x 600, 9600 (tilsvarende) x 600
Grensesnitt	USB 2.0, 10Base-T/100Base-TX/1000Base-T
Støttet OS	Windows Server® 2008, 2008R2, 2012, 2012R2, 2016, Windows® 7, 8.1, 10 Mac OS X 10.6, 10.7, 10.8, 10.9, 10.10, 10.11, 10.12, 10.13
Nettverksprotokoller	TCP/IP (IPv4, IPv6)
Utskriftsprotokoller	LPR, Raw TCP (port 9100), POP3 (e-postutskrift), HTTP, FTP for nedlasting av utskriftsfiler, IPP, SMB, WSD
PDL	PCL 6-emulering, Adobe® PostScript® 3™
Tilgjengelige fonter	80 fonter for PCL, 139 fonter for Adobe PostScript 3

Faks (krever tilleggsutstyret MX-FX15)

Komprimeringsmetode	MH/MR/MMR/JBIG
Kommunikasjonsprotokoll	Super G3/G3
Overføringsstid * ¹¹ (sekunder)	Mindre enn 3
Modemhastighet (bps)	33 600–2400 med automatisk nedtrapping
Overføringsoppløsning (ppt)	203,2 x 97,8 (std.) / 406,4 x 391 (ultrafin)
Opptaksbredde	A3–A5
Minne (GB)	1 (innebygd)

*¹ Langsidemating. *² Bare kortsidemating kan brukes med A5-papir. *³ Ved nominell spenning, 23 °C. Kan variere, avhengig av driftsforhold og arbeidsmiljø. *⁴ HDD-kapasitet avhenger av innkjøp og kildestatus. *⁵ Langsidemating av A4-ark fra 1. papirskuff, ved hjelp av glassplaten, uten automatisk fargevalg og automatisk fargemodus, multifunksjonsskriver i fullstendig klar tilstand. Kan variere, avhengig av driftsforhold og arbeidsmiljø. *⁶ Gjelder ikke for programvare-AP-modus. *⁷ Basert på Sharps A4 standardark, med dokumentmater og langsidemating. Ved bruk av standardinnstillingene fra fabrikk og automatisk fargevalg slått av. Skannehastighet vil variere avhengig av type dokument og skanneinnstillingene. *⁸ Bare farger/gråtoner. *⁹ Lagringskapasitet vil variere avhengig av type dokument og skanneinnstillingene. *¹⁰ Noen funksjoner krever tilleggsutstyr. *¹¹ Basert på Sharps standardark med ca. 700 tegn (A4 langsidemating) ved standard oppløsning i Super G3-modus, 33 600 bps, JBIG-kompresjon.

Design og spesifikasjoner kan endres uten forvarsel. All informasjon var korrekt da dette dokumentet ble trykket. Microsoft, Excel, PowerPoint, OneDrive, SharePoint, Active Directory, Windows Server og Windows er enten registrerte varemerker eller varemerker for Microsoft Corporation i USA og/eller andre land. Adobe og PostScript 3 er enten registrerte varemerker eller varemerker for Adobe Systems Incorporated i USA og/eller andre land. Google Drive, Gmail, Android og Google Cloud Print er varemerker for Google LLC. Google Drive-varemerket brukes med tillatelse fra Google LLC. Box er et varemerke, tjenestemerke eller registrert varemerke for Box, Inc. QR-kode er et registrert varemerke for DENSO WAVE INCORPORATED i Japan og andre land. AirPrint og Mac er varemerker for Apple Inc., registrert i USA og andre land. PCL er et registrert varemerke for Hewlett-Packard Company. Alle andre firmanavn, produktnavn og logoer er varemerker eller registrerte varemerker som tilhører sine respektive eiere. ©Sharp Corporation August 2018. Ref: MX-M6070/MX-M5070/MX-M4070/MX-M3570/MX-M3070. Brosjyre (Job nr. 18897). Alle varemerker anerkjennes. E&O.