

MODELL

AR-M256
AR-M316

DIGITALT FLERFUNKSJONS-SYSTEM

BRUKSANVISNING
(for nettverk-skanner)

	Side
• INNLEDNING	1
• FØR DU BRUKER NETTVERKSSKANNINGSFUNKSJONEN	3
• HVORDAN BRUKE NETTVERKSSKANNERFUNKSJONEN ...	20
• PROBLEMLØSNING	32
• METADATA LEVERING	37
• SPESIFIKASJONER	42

Garanti

Selvom det er lagt stor vekt på å gjøre denne veiledningen så nøyaktig og nyttig som mulig, kan SHARP Corporation ikke gi noen garanti med hensyn til innholdet. All informasjon i veiledningen kan endres uten varsel. SHARP er ikke ansvarlig for tap eller skade, direkte eller indirekte, som følge av, eller relatert til, bruk av denne veiledningen.

INNLEDNING

Ekspansjonssett til nettverksskanner gjør det mulig å bruke maskinen som nettverksskanner.

- For å sette i gang nettverksskannerfunksjonen på denne maskinen, må en produktnøkkel (passord) skrives inn ved hjelp av et hovedoperatørprogram. Dette behøves bare en gang. Bruk programmet "PRODUKT NØKKE" for å skrive inn produktnøkkelen. Hvis du ikke vet hva produktnøkkelen din er, vennligst spør din forhandler. (Se hovedoperatørens håndbok for mer informasjon om hovedoperatørveiledning.)
- Ekspansjonssett til skriver (AR-P27) og minst 128 MB minne* kreves for å bruke nettverksskannerfunksjonen.
- For fremgangsmåtene for å bruke programvaren, se brukerhåndbøkene på CD-ROM'en.

* Mer minne kan legges til ved å installere en vanlig 128 MB eller 256 MB minnemodul (144-pin SDRAM SODIMM). For mer informasjon, kontakt din forhandler.

- Denne håndboken forklarer bare funksjoner som kan brukes med Ekspansjonssett Til Nettverksskanner installert. For informasjon om å legge inn papir, erstatte tonerpatroner, ordne krasjet papir, håndtere ekstrautstyr og annen kopimaskinrelatert informasjon, vennligst se bruksanvisning for kopimaskin.
- Dataprogrammene leveres i engelsk, tysk, fransk, italiensk, spansk, nederlandsk og svensk versjon. Hvis ditt språk ikke støttes, anbefales du å installere den engelske versjonen av programvaren.
- I denne veiledningen er det forutsatt at både de som skal installere og de som skal bruke produktet har relevant kjennskap til Microsoft Windows.
- Informasjon om operativsystemet finner du i veiledningen til operativsystemet eller ved å klikke på online Hjelp-funksjon.
- Forklaringene av skjermbilder og fremgangsmåter i denne håndboken er for Windows XP. Skjermbildene kan variere avhengig av din versjon av Windows og innstillingene.
- Denne håndboken refererer til den reverserende automatiske dokumentmateren som "RSPF".

INNHOOLD

INNLEDNING	1
------------------	---

1

FØR DU BRUKER NETTVERKSSKANNINGSFUNKSJONEN

OM NETTVERKSSKANNINGSFUNKSJONEN	3
INNSTILLINGER OG PROGRAMMERING PÅKREVD FOR NETTVERKSSKANNINGFUNKSJONEN.....	4
● INNSTILLINGER PÅKREVD FOR NETTVERKSSKANNINGFUNKSJONEN	4
● ÅPNE WEBSIDENE.....	4
● OM WEBSIDEN	5
● GRUNNINNSTILLINGER FOR NETTVERKSSKANNING.....	6
● SMTP-SERVER OG DNS-SERVER INNSTILLINGER.....	7
● SETTE LDAP-SERVER INNSTILLINGER (NÅR DU BRUKER EN LDAP-SERVER)	8
● PROGRAMMERE EGENDEFINERTE INDEKSNAVN.....	9
● OPPSETT AV DESTINASJONSINFORMASJON	10
● LAGRE AVSENDERINFORMASJON (Skann til E-post) ..	15
● BESKYTTE INFORMASJON LAGRET PÅ WEBSIDEN ("Passord").....	16
● BEGRENSE BRUKEN AV NETTVERKSSKANNER- FUNKSJONEN (BRUKERAUTENTISERING)	17
STARTSKJERM FOR SKANNERMODUS.....	18

2

HVORDAN BRUKE NETTVERKSSKANNERFUNKSJONEN

SENDE ET BILDE.....	20
● GRUNNLEGGENDE OVERFØRINGSMETODE...20	
● OVERFØRINGSMETODER FOR SKANN TIL E-POST.....	22
● SKANNE OG OVERFØRE EN TO-SIDIG ORIGINAL (med reverserende enkeltmater installert)	24
● SKANNE ET STORT ANTALL ORIGINALER (med en reverserende enkeltmater installert).....	25
INNSTILLINGER FOR SKANNING (ORIGINASTØRRELSE, QUALITY, OPPLØSNING, FILFORMAT, OG SENDEINNSTILLING)	26
● INNSTILLE SKANNESTØRRELSEN MANUELT ..26	
● VELGE KVALITET	27
● VELGE OPPLØSNING	28
● VALG AV FILFORMAT	29
● ENDRE SENDEINNSTILLINGENE	30
AVBRYTE EN E-POST/FTP OVERFØRING.....	31

3

PROBLEMLØSNING

PROBLEMLØSNING	32
● SKJERMBILDEMELDINGER.....	33
● HVIS DIN E-POST BLIR SENDT I RETUR... 34	
● VIKTIGE POENG VED BRUK AV SKANN TIL E-POST.....	35
KONTROLLERE IP- ADRESSEN	36

4

METADATA LEVERING

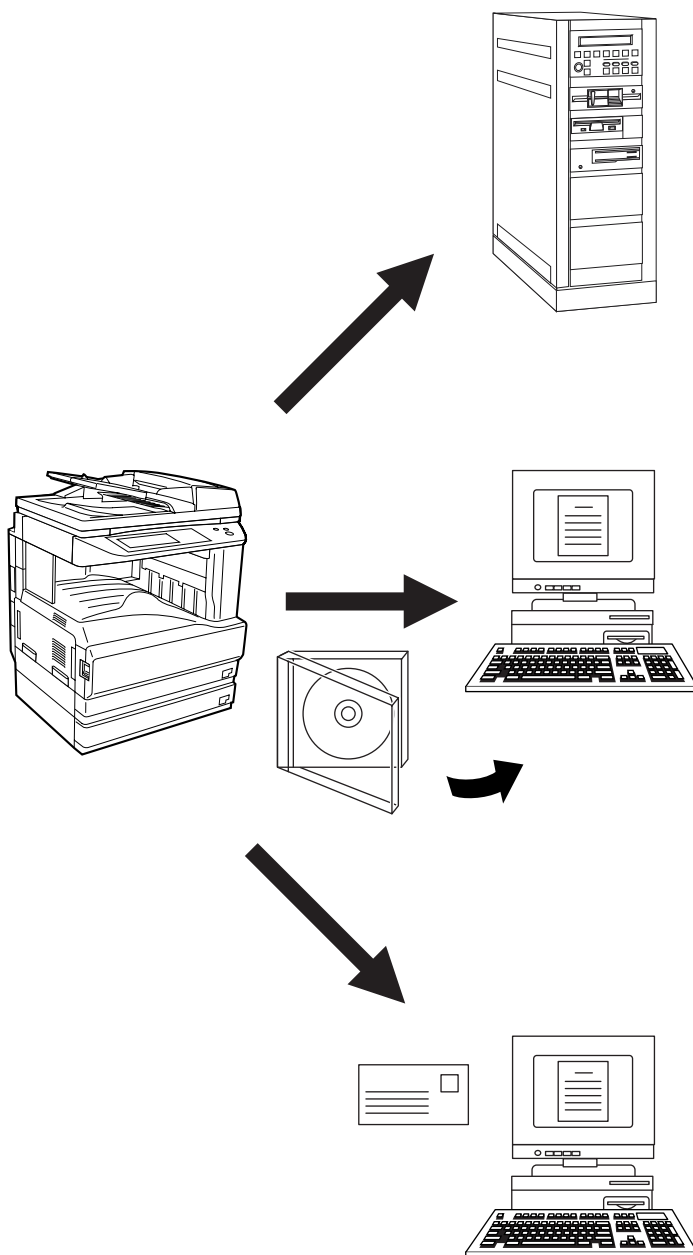
METADATA LEVERING (DATAINNLEGGING) 37	
TRANSMITTING METADATA	39
● INNSTILLINGER SOM KREVES PÅ WEBSIDENE	38
● METADATAOVERFØRING FOR SKANNING TIL SKRIVEBORD	38
OVERFØRING AV METADATA.....	39
● METADATAFELT	41

5

SPESIFIKASJONER

OM NETTVERKSSKANNINGSFUNKSJONEN

Når det legges til nettverksskannerfunksjonalitet til maskinen, kan et dokument eller fotografi skannes til en bildefil som kan sendes over et nettverk eller internett til en filserver, e-postdestinasjone eller din egen datamaskin. Det skannede bildet kan sendes til følgende typer destinasjoner.



1. Det skannede bildet kan bli sendt til en lagringsenhet i nettverket (en angitt mappe på en FTP-server). (Dette kalles **"Skann til FTP"** i denne håndboken.)
Når et skannet bilde sendes til en FTP-server kan en e-post også sendes til en forhåndsbestemt adresse for å informere mottakeren om hvor den skannede bildefilen lagres. (Dette kalles **"Skann til FTP (hyperlenke)"** i denne håndboken.)

2. Et skannet bilde kan bli sendt til en datamaskin koblet til samme nettverk som maskinen. (Dette kalles **"Skanne til desktop"** i denne håndboken.)

* Før skann til Desktop kan utføres, må "Network Scanner Tool"-programvaren på CD-ROM'en som fulgte med ekspansjonssett til nettverksskanner (MX-NSX1) installeres. For informasjon om systemkrav for Skanne til Desktop, installasjon av Nettverksskannerverktøyet og lagring av destinasjonen, se Brukerveiledningen for Nettverksskannerverktøyet på CD-ROM-en som fulgte med Ekspansjonssett for nettverksskanner.

3. Den skannede bildefilen kan sendes til en e-postmottaker. (Dette kalles **"Skann til E-post"** i denne håndboken.)

* Det settes en grense på websiden for hvor store bildefilene som sendes med Skann til E-post kan være (s.6).

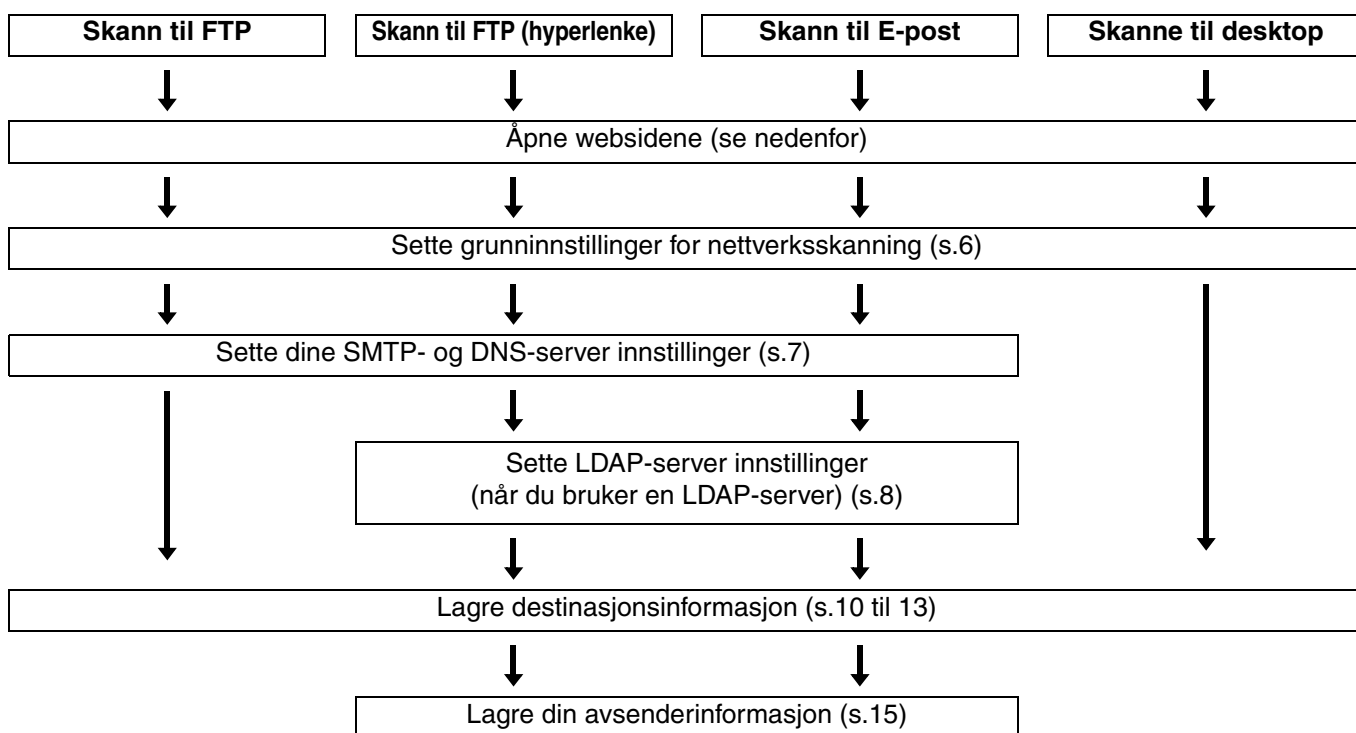
INNSTILLINGER OG PROGRAMMERING PÅKREVD FOR NETTVERKSSKANNINGFUNKSJONEN

For å bruke nettverksskanningsfunksjonen må innstillingene for SMTP-serveren, DNS-serveren og mottakeradressene settes.

Bruk en datamaskin koblet til samme nettverk som maskinen for å åpne websiden og sette innstillingene. Websiden kan åpnes med din nettleser (Internet Explorer 6.0 eller nyere, Netscape Navigator 7.0 eller nyere, eller Safari 1.2 eller nyere).

INNSTILLINGER PÅKREVD FOR NETTVERKSSKANNINGFUNKSJONEN

Sett innstillingene på websiden som følger for å sende bilder med nettverksskannerfunksjonen:



Følgende innstillinger kan også settes for å gjøre det enklere å bruke nettverksskannerfunksjonen:

- Programmering av tilpassete registernavn (s.9)
- Sette passord. (s.16)

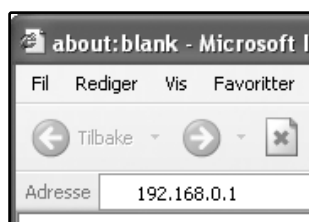
ÅPNE WEBSIDENE

Bruk følgende fremgangsmåte for å åpne websidene.

1 Åpne nettleseren på din datamaskin.

Støttede nettlesere: Internet Explorer 6.0 eller nyere (Windows)
Netscape Navigator 7.0 eller nyere
Safari 1.2 eller nyere (Macintosh)

2 I "Adresse" feltet på nettleseren din, skriv inn IP-adressen til maskinen som en URL.



Skriv inn IP-adressen som tidligere er spesifisert for dette produktet. Hvis du ikke vet hva IP-adressen er, se side 36.

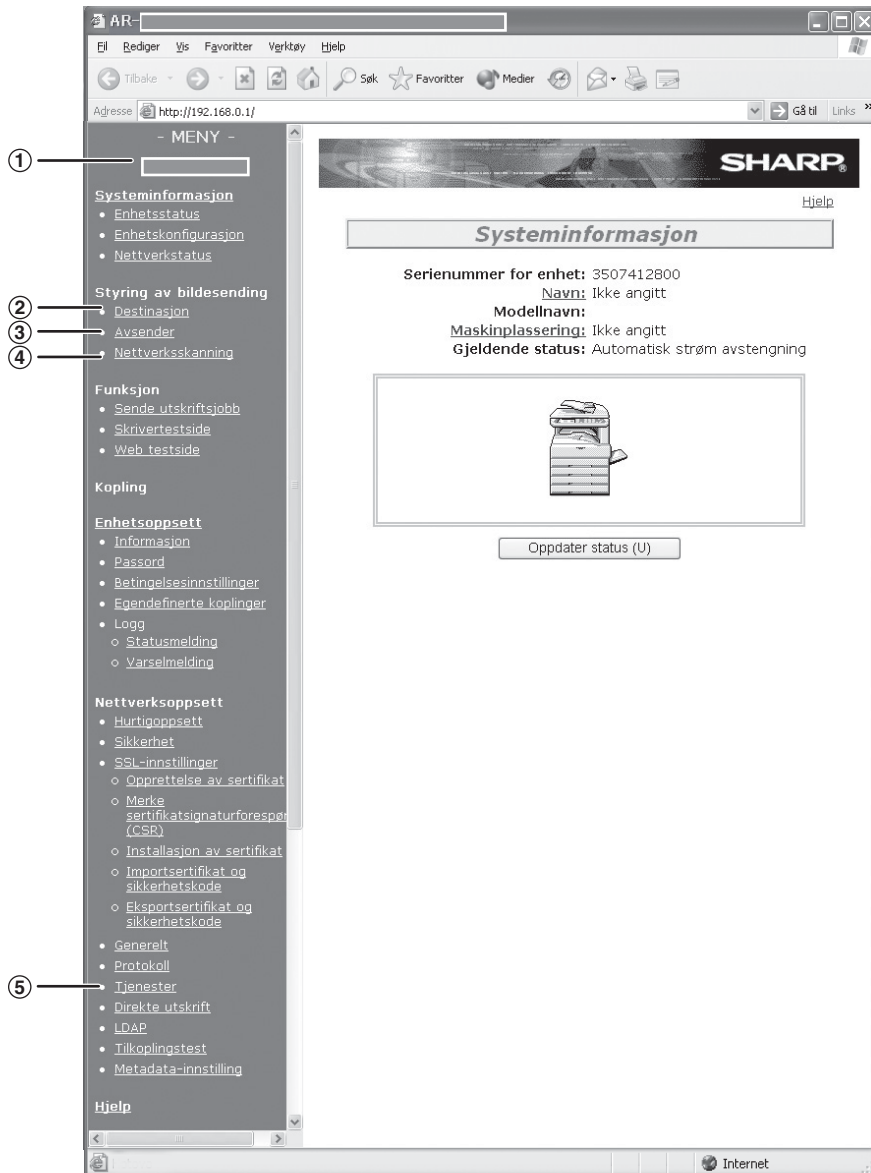
Når tilkoblingen er ferdig vil websiden vises i din nettleser. (s.5)

OM WEBSIDEN

Når du åpner websiden i maskinen vil følgende side vises i din nettleser.

En menyramme vises på venstre side av siden. Når du klikker på et element i menyen, kommer det frem et skjermbilde i høyre ramme som lar deg sette innstillingene for det elementet.

For en detaljert forklaring på fremgangsmåten for å fastsette innstillingene, klikk "Hjelp" i menyrammen.



① Menyramme

Klikk på menyelementene som vises her for å sette de tilsvarende innstillingene.

② Destinasjon (s.10)

Sette opp destinasjoner for å Skann til FTP, Skanne til FTP (Hyperlink), Skanne til desktop, and Skann til E-post. Du kan også redigere eller slette tidligere valg for destinasjon.

③ Avsender (s.15)

Skriv inn avsenderinformasjon slik den står i mottakerens e-postprogram (avsenders navn og e-postadresse) når du sender et bilde ved hjelp av Skann til E-post.

Hvis brukerautentisering blir brukt, skriv inn påloggingsnavn.

④ Nettverksskanning (s.6)

Her kan du velge overføringsmetoder for nettverksskanningsfunksjonen, sette innstillinger for Skann til E-post, og programmere gruppeindekser.

⑤ Tjenester (s.7)

Denne lar deg fastsette SMTP-serverinnstillinger, DNS-serverinnstillinger og WINS-serverinnstillinger for Skann til E-post og Skann til FTP (hyperlenke), og for å skrive inn vertsnavn istedenfor IP-adresse når du lagrer en overføringsdestinasjon.

Sett LDAP-serverinnstillinger hvis en LDAP-server blir brukt.

GRUNNINNSTILLINGER FOR NETTVERKSSKANNING

Klikk på "Nettverksskanning" i menyrammen, og fastsett så de nødvendige innstillinger. Disse innstillingene bør bare fastsettes av nettverksadministrator.

For en detaljert forklaring på fremgangsmåten for å fastsette innstillingene, klikk "Hjelp" i menyrammen.

1 Klikk på "Nettverksskanning" i menyrammen.



Nettverksskanning oppsettsiden vises.

2 Velg overføringsmetoden du vil bruke.

Velg skanneroverføringsmetodene du vil bruke. I feltet "Aktiver skannerlevering til:" klikk avmerkingsboksen ved siden av hver metode du vil bruke så et merke vises i avmerkingsboksen. Opprinnelig er alle overføringsmetoder valgt (fabrikkens standardinnstillinger).

3 Sett Avansert Oppsett-innstillingene.

Velg avanserte funksjoner som kan brukes for Skann til E-post.

Velg avmerkingsboksene til de funksjonene du ønsker å bruke.

- "Aktiver brukerautentisering" avmerkingsboksen kan velges for å begrense bruken av nettverksskannerfunksjonen til autoriserte brukere. (s.17) Etter at denne innstillingen er valgt, velger du elementene som skal brukes til autentisering.
- For å tillate valg av avsender når du sender et bilde med Skann til E-post, sjekk at "Deaktiver valg av avsender fra Avsenderlisten" ikke er valgt. (s.30)
- Hvis du ønsker å Bcc en kopi av en Skann til E-post-overføring til en e-postadresse, velg "Bcc:" avmerkingsboksen og skriv inn e-postadressen.

4 Sett en grense for størrelsen til bildefiler.

Det kan settes en grense for størrelsen på bildefiler sendt med Skann til e-post, for å hindre at overdrevent store filer blir sendt.

Hvis bildefilen laget fra det skannede bildet er større enn den satte grensen, blir bildefilen slettet. Grensen kan settes fra 1 MB til 10 MB i trinn på 1 MB.

Fabrikkens standardinnstilling er "Ubegrenset". Hvis du ønsker å sette en grense, fjern avmerkingen fra "Ubegrenset" avmerkingsboksen og skriv inn den ønskede grensen "Øvre grense".

5 Velg metoden for å bestemme et filnavn for det skannede bildet.

Velg metoden for å bestemme et filnavn for det skannede bildet. I "Gi navn til filer", velg elementene du ønsker å bruke i filnavnet. "Navn på avsender" og "Dato og klokkeslett" er valgt fra starten.



- Hvis du skal sende bilder til samme mottaker mer enn en gang, anbefaler vi at du også velger "Sideteller for økt" eller "Unik identifikator" for å hindre at det blir sendt flere filer med samme navn, som ville resultere i at hver ny fil overskriver den gamle.
- Hvis et filnavn blir skrevet inn på overføringstidspunktet blir filnavnet satt her ignorert.

6 Valg av e-postemne (bare brukt for Skann til E-post).

Innstillingen brukes til å skrive inn emnet som vil bli vist i mottakerens e-postprogram når du bruker Skann til E-post. (Denne innstillingen er ikke nødvendig hvis du ikke skal bruke Skann til E-post.) Skriv inn et emne på toppen 80 tegn når Skann til E-post brukes. Bare et emne kan skrives inn. Hvis ikke noe blir skrevet inn, vil "Skannet bilde fra vises."

- * Navnet som vises i er navnet lagret i "Navn" i skjermbildet som vises når du klikker på "Systeminformasjon" i menyrammen. Hvis det ikke har blitt lagret et navn, vil produktnavnet vises.



Hvis et emne blir skrevet inn på overføringstidspunktet blir emnet satt her ignorert.

7 Klikk "Send".

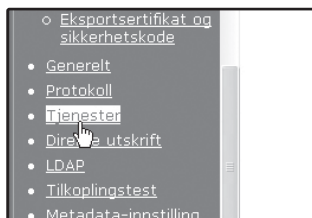
Etter å ha satt innstillingene, husk å klikke på "Send" for å lagre dem.

SMTP-SERVER OG DNS-SERVER INNSTILLINGER

SMTP brukes til å sende e-post som sendes ved bruk av Skann til E-post eller Skann til FTP (hyperlenke). For å bruke disse overføringsmetodene må innstillingene for SMTP-serveren din settes opp.

Sette SMTP-serverinnstillinger

1 Klikk på "Tjenester" i menyrammen.



2 Klikk "SMTP".



3 Skriv inn den nødvendige informasjonen i "SMTP oppsett".

For en detaljert forklaring på fremgangsmåten for å fastsette innstillingene, klikk "Hjelp" i menyrammen.

4 Når du har fullført alle oppføringene, klikk "Send".

Oppføringene vil bli lagret.

1

Sette DNS-serverinnstillinger

Hvis du førte opp et vertsnavn under "Primær SMTP-server" eller "Sekundær SMTP-server" på "SMTP oppsett", må du også sette opp DNS-serverinnstillingene dine.

Hvis du førte opp et vertsnavn under "Vertsnavn eller IP-adresse" da du lagret en destinasjon for Skann til FTP (Skann til FTP (hyperlenke)) eller Skanne til desktop, må du også sette opp innstillingene for DNS-serveren.

1 Klikk på "Tjenester" i menyrammen.



2 Klikk "DNS".



3 Skriv inn den nødvendige informasjonen i "DNS-oppsett".

For en detaljert forklaring på fremgangsmåten for å fastsette innstillingene, klikk "Hjelp" i menyrammen.

4 Når du har fullført alle oppføringene, klikk "Send".

Oppføringene vil bli lagret.

SETTE LDAP-SERVER INNSTILLINGER (NÅR DU BRUKER EN LDAP-SERVER)

Hvis postadresser på ditt nettverk styres av en LDAP-server, kan e-postadressene lagret på LDAP-serveren brukes til Skann for E-post.

I tillegg kan brukerautentisering settes i funksjon for å begrense bruken av nettverksskannerfunksjonen ved hjelp av brukerpassord lagret på LDAP-serveren. (s.17)

For å la maskinen bruke e-postadressene på LDAP-serveren, må LDAP-serverinnstillingene settes opp på websiden.

1 Klikk på "LDAP" i menyrammen.



2 Velg "Aktivere" i "LDAP oppsett"-menyen.



3 Klikk "Send".

4 Sett opp innstillingene i "Liste over globale adressebøker".

For en detaljert forklaring på fremgangsmåten for å fastsette innstillingene, klikk "Hjelp" i menyrammen.

5 Når du har fullført alle oppføringene, klikk "Send".

Oppføringene vil bli lagret.

PROGRAMMERE EGENDEFINERTE INDEKSNAVN

Lagrede destinasjoner vises som hurtigtaster i adressebokskjermen på berøringspanelet (s.19). Hver lagret destinasjon vises i ABC (alfabetisk) indeks, og kan også inkluderes i en av de seks egendefinerte indeksene (bemerk at disse kalles "gruppeindekser" på berøringspanelet). For å programmere navn for de egendefinerte indeksene, følg trinnene under:



- For å endre et tidligere programmert egendefinert indeksnavn, bare skriv over det gamle navnet.
- For å skifte mellom ABC-indeksen og de egendefinerte indeksene i adressebokskjermbildet, se side 19.

1 Klikk på "Nettverksskanning" i menyrammen.



2 Klikk "Egendefinert indeks".



3 Skriv inn navn for grupper 1 til 6.

Seks gruppeindekser er tilgjengelige, og et navn på opp til seks bokstaver kan bli gitt hvert av dem.

Opprinnelig står navnene "USER 1" til "USER 6". Endre navnene etter behov.

4 Når du har fullført alle oppføringene, klikk "Send".

Oppføringene vil bli lagret.

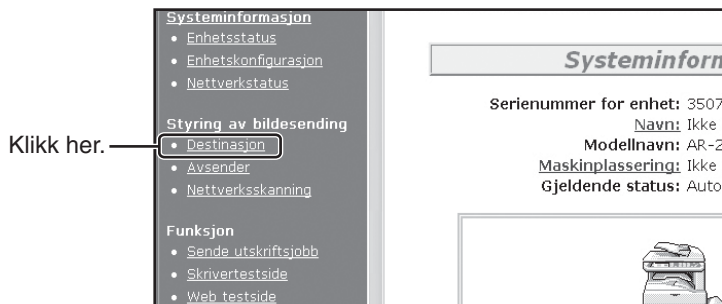
OPPSETT AV DESTINASJONSINFORMASJON

For å lagre navnet og adressen til en destinasjon som en hurtigtast, klikk på "Destinasjon" på websidens menyramme. "Destinasjon" kan også brukes til å redigere eller slette lagrede destinasjoner. (s.14)

I alt 200 destinasjoner kan lagres, inkludert e-post, FTP, Desktop og gruppedestinasjoner.

Lagrede destinasjoner kan velges i maskinens berøringspanel når overføringer utføres.

* Mange e-postadresser (opp til 100) kan lagres som en gruppe. Bemerk at dette kan redusere maksimalt antall destinasjoner (normalt 200) som kan lagres.



E-post: Se under
FTP: Se side 11.
Desktop: Se side 12.
Gruppe: Se side 13.



Kontroller at adressebokskjermbildet (s.19) ikke vises i maskinens berøringspanel når du lagrer, redigerer eller sletter destinasjoner. Destinasjoner kan ikke redigeres eller slettes når adressebokskjermbildet vises.

Lagre destinasjoner for Skann til E-post

1 Klikk på "Destinasjon" i menyrammen.



2 Klikk "E-post".



3 Skriv inn destinasjonsinformasjonen.

For en detaljert forklaring på fremgangsmåten for å fastsette innstillingene, klikk "Hjelp" i menyrammen.



Hvis brukerautentisering er aktivert og du vil tillate pålogging ved bruk av ovenstående lagrede informasjon, velg avmerkingsboksen "Det legges også til avsenderliste." og skriv inn "Påloggingsnavn (maksimum 32 bokstaver)". Påloggingsnavnet må være det samme som er lagret på LDAP-serveren.

4 Når du har fullført alle oppføringer, klikk "Send".

Oppføringene vil bli lagret.



For å bruke Skann til E-post, må SMTP-serverinnstillingene først fastsettes. Klikk på "Applikasjon" på websiden, klikk "SMTP" i skjermbildet som vises, og skriv så innstillingene inn under "SMTP-oppsett" (s.7).

Lagre destinasjoner for Skann til FTP

1 Klikk på "Destinasjon" i menyrammen.



Hvis du merker av "Gjør det mulig å sende hyperkobling til FTP-server som e-post" og velger en tidligere lagret mottaker (s.10) fra "E-postdestinasjon", kan du sende en e-post til mottakeren med informasjon om filformatet og plasseringen for den skannede bildefilen. En hyperlenke til filserveren hvor den skannede bildefilen ble sent vises i e-posten, og mottakeren kan klikke på lenken for å gå direkte til bildefilen er lagret.

2 Klikk "FTP".



4 Når du har fullført alle oppføringene, klikk "Send".

Oppføringene vil bli lagret.

1

3 Skriv inn destinasjonsinformasjonen.

For en detaljert forklaring på fremgangsmåten for å fastsette innstillingene, klikk "Hjelp" i menyrammen.



Hvis du skrev inn et vertsnavn i "Vertsnavn eller IP-adresse" må du føre opp DNS-server eller WINS-server innstillinger. Klikk "Applikasjon" i menyrammen og klikk på "DNS" eller "WINS" i siden som vises, for å sette de tilsvarende innstillingene.

For å bruke Skann til FTP (hyperlenke) må du også klikke på "SMTP" og så skrive inn innstillingene under "SMTP-oppsett" for SMTP-serveren (s.7).

Lagre destinasjoner for Skanne til desktop

Destinasjonen for Skanne til desktop blir lagret av Sharp Network Scanner Tool Setup Wizard når "Network Scanner Tool" er installert på din datamaskin. Derfor er det ikke nødvendig å lagre Skanne til desktopdestinasjonen på websiden. (Network Scanner Tool er på CD-ROM'en som fulgte med ekspansjonssett til nettverksskanner.)

For informasjon om systemkrav for Skanne til Desktop, installasjon av Nettverksskannerverktøyet og lagring av destinasjonen, se Brukerveiledningen for Nettverksskannerverktøyet på CD-ROM-en som fulgte med Ekspansjonssett for nettverksskanner.

Normalt blir din datamaskin lagret som destinasjonen med metoden beskrevet over.

Følgende side for lagring av Skanne til desktop destinasjonsinformasjon vises når "Destinasjon" velges i menyrammen, fulgt av "Desktop". Denne siden brukes i hovedsak av systemadministratoren i følgende sammenheng.

- Når en annen maskin med nettverksskannerfunksjonen har blitt lagt til nettverket, og du ønsker å utføre Skanne til desktop fra den nye maskinen til en destinasjon programmert i maskinen som var der fra før.

Se "Redigere og slette programmerte overføringsdestinasjoner" (s.14), og velg Skanne til desktop destinasjonsinformasjonen du ønsker å overføre til den nye maskinen. Skriv inn den viste informasjonen i samme innstillingsskjerm bilde på den nye maskinen. (Når all informasjonen har blitt skrevet inn, klikk "Send".)

Hvis det er flere destinasjoner du ønsker å overføre til den nye maskinen, gjenta denne fremgangsmåten for hver destinasjon.

Bemerk at hvis det er uoverensstemmelser mellom den nylig programmerte informasjonen og informasjonen i vertsmaskinen, kan overføring og mottak bli umulig.



- For en detaljert forklaring på fremgangsmåten for å fastsette innstillingene, klikk "Hjelp" i menyrammen.
- Hvis du skrev inn et vertsnavn i "Vertsnavn eller IP-adresse", må du føre opp DNS-server eller WINS-serverinnstillingene. Klikk på "applikasjon" i menyrammen og klikk så på "DNS" eller "WINS" i siden som vises for å sette opp de aktuelle innstillingene.

Lagre destinasjoner (Skann til E-post)

Hvis du bruker Skann til E-post, kan et skannet bilde sendes til flere destinasjoner i en operasjon.



Opp til 100 destinasjoner kan lagres som en gruppe.

1 Klikk på "Destinasjon" i menyrammen.



2 Klikk "Gruppe".



3 Skriv inn destinasjonsinformasjonen.

For en detaljert forklaring på fremgangsmåten for å fastsette innstillingene, klikk "Hjelp" i menyrammen.

4 Når du har fullført alle oppføringene, klikk "Send".

Oppføringene vil bli lagret.

Redigere og slette programmerte overføringsdestinasjoner

For å redigere eller slette programmerte destinasjoner, klikk "Destinasjon" i menyrammen på websiden.

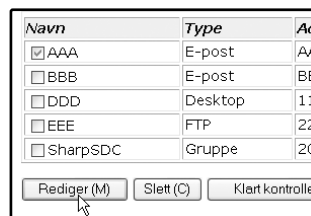
1 Klikk på "Destinasjon" i menyrammen på websiden.



2 I destinasjonslisten, klikk avmerkingsboksen til destinasjonen du ønsker å redigere eller slette.



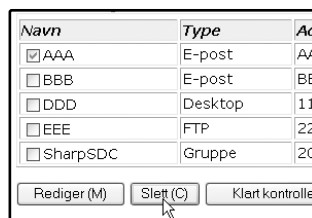
3 For å redigere den valgte destinasjonen, klikk på "Rediger" under destinasjonslisten.



Programmeringsskjermbildet til destinasjonen valgt i trinn 2 vises. Rediger informasjonen på samme måte som du opprinnelig skrev den inn.

Når du er ferdig må du huske å klikke på "Send" for å lagre endringene.

For å slette den valgte destinasjonen, klikk på "Slett" under destinasjonslisten.



Det vises en beskjed som ber deg bekrefte slettingen. Klikk "Ja" for å slette.



Hvis du prøver å redigere eller slette en programmert destinasjon i følgende situasjoner, vil det bli vist en advarsel og redigering/sletting vil ikke være mulig.

- Destinasjonen du ønsker å redigere eller slette blir for øyeblikket brukt i en overføring.
- Destinasjonen er inkludert i en gruppe.

Hvis destinasjonen er i bruk i en pågående overføring, avbryt overføringen eller vent til den er ferdig før du redigerer eller sletter destinasjonen. Hvis destinasjonen er inkludert i en gruppe, slett destinasjonen fra gruppen før du redigerer eller sletter destinasjonen.

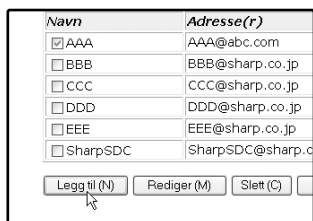
LAGRE AVSENDERINFORMASJON (Skann til E-post)

Bruk denne fremgangsmåten til å lagre avsenderinformasjonen (avsenders navn og e-postadresse) som vises når du sender et bilde med Skann til E-post. Opp til 200 avsendere kan lagres (bare en avsender kan velges for en overføring). Avsenderen navn vises i mottakerens e-postprogram.

1 Klikk på "Avsender" i menyrammen.



2 Klikk "Legg til".



Avsender programmeringsskjerm vil det vises.

3 Skriv inn avsenderinformasjonen.

For en detaljert forklaring på fremgangsmåten for å fastsette innstillingene, klikk "Hjelp" i menyrammen.

Hvis brukerautentisering er slått på og du ønsker å tillate pålogging med bruk av den ovenstående lagrede informasjonen, skriv inn påloggingsnavnet for den informasjonen i "Påloggingsnavn" (Maksimum 32 tegn). Påloggingsnavnet må være det samme som påloggingsnavnet lagret på LDAP-serveren.

4 Når du har fullført alle oppføringene, klikk "Send".

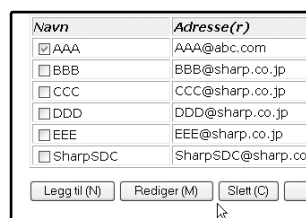
Oppføringene vil bli lagret.

Redigere og slette programmert avsenderinformasjonen

1 Klikk på "Avsender" i menyrammen.



2 Klikk på "Rediger" eller "Slett".



Hvis du klikket "Rediger", rediger informasjonen på samme måte som du opprinnelig la den inn og klikk på "Legg til" for å spare endringene dine. Hvis du klikket på "Slett" vil det bli vist en beskjed som ber deg bekrefte slettingen. Klikk "Ja" for å slette.

BESKYTTE INFORMASJON LAGRET PÅ WEBSIDEN ("Passord")

Passord kan settes for å beskytte innstillingene og informasjonen som lagres på websiden. Bemerk at det ikke er nødvendig å sette passord; nettverksskannerfunksjonaliteten kan også brukes uten passord.

Et passord kan bli satt for administratoren og et passord kan bli satt for brukere. Når websiden åpnes med brukerpassordet, kan ikke "Enhetsoppsett" og "Nettverkssoppsett"-innstillingene konfigureres.

1 Klikk på "Passord" i menyrammen.



2 Merk av "Aktiver passordbeskyttelse for dette Web-området" avmerkingsboksen.

3 Skriv inn nåværende passord i "Administratorpassord".

Nå du setter et passord for første gang, skriv "Sharp" i "Administratorpassord".



Pass på å skrive "S" som stor bokstav og "harp" som små (passord skiller mellom store og små bokstaver).

4 Skriv inn passord i "Brukerpassord" og "Administratorpassord".

Maksimalt 7 bokstaver og/eller tall kan benyttes i hvert passord (passord skiller mellom store og små bokstaver).

Pass på så skrive inn samme passord i "Nytt passord" som du skrev inn i "Bekreft passord".

5 Når du har fullført alle oppføringene, klikk "Send".

Passordet du skrev inn blir lagret.

Etter å ha satt passordet, skru maskinen av og så på igjen.

Når et passord blir satt vil du bli bedt om passordet når du prøver å åpne en webside med beskyttede innstillinger. Som Brukernavn skriver du inn "user" hvis du åpner siden som bruker, eller "admin" hvis du åpner siden som administrator. For mer detaljert informasjon om passord, se "Hjelp".

BEGRENSE BRUKEN AV NETTVERKSSKANNERFUNKSJONEN (BRUKERAUTENTISERING)

Bruken av nettverksskannerfunksjonen kan begrenses ved hjelp av brukerpassord lagret på en LDAP-server.

Innstillinger som er nødvendige for autentisering

For å implementere brukerautentisering er følgende innstillinger påkrevd:

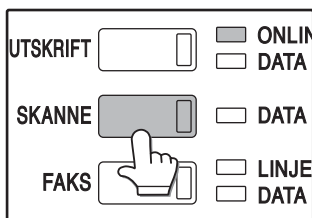
- Aktivere brukerautentisering (trinn 3 på side 6)
- Sette LDAP-serverinnstillinger (s.8)
- Lagre påloggingsnavn (s.15)

Pålogging når brukerautentisering er aktivert

For å bruke nettverksskannerfunksjonen når brukerautentisering er aktivert, må du først logge deg på. Følg disse trinnene:

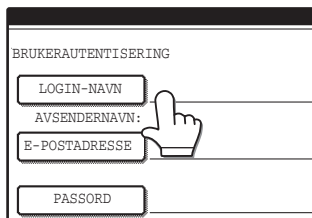
1 Trykk [SKANNE]-tasten på kontrollpanelet.

Påloggingsskjermen vil vises i berøringspanelet.



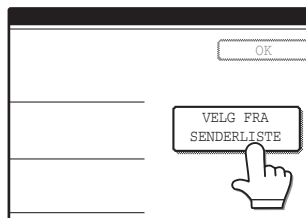
Dersom du vil bruke [VELG FRA AVSENDERLISTE]-tasten, gå til steg 3.

2 Trykk på [LOGIN-NAVN]-tasten, [E-POSTADRESSE]-tasten.



Et skjermbilde for tekstinnlegging vil vises når tast berøres. Legg inn LOGIN-NAVN, AVSENDERNAVN OG E-POSTADRESSE. (Gå til steg 4.)

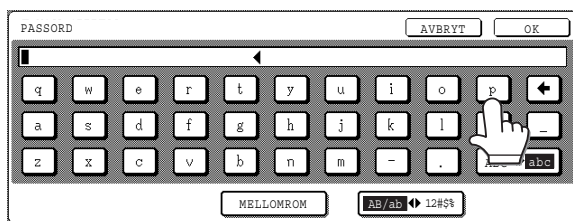
3 Trykk på [VELG FRA AVSENDERLISTE]-tasten.



Skjermbildet for senderlisten vises. Når du velger ditt login-navn, legges avsendernavn og e-postadresse inn.

4 Skriv inn passordet.

Som passord, skriv inn brukerpassordet som er lagret på serveren.



5 Trykk [OK] tasten.

Hvis påloggingsnavnet og passordet er gyldige, vil startskjermen (s.18) for nettverksskannermodus åpnes.



- Trykk på tasten [*] for å logge ut. Hvis konteringsmodus er aktivert, avsluttes også kontoøkten din.
- Vil du bytte til en annen modus enn nettverksskannermodus, må du logge ut.

STARTSKJERM FOR SKANNERMODUS

Tilstandsinnstillingskjermen for skannermodus vises ved å trykke på [SKANNE]-tasten (se bruksanvisning for kopimaskin) mens kopimodus, skrivermodus, faksmodus eller jobbstatus skjermen vises i berøringspanelet.

Hvis brukerautentisering er aktivert, vil startskjermen vises etter autentisering. (s.17)

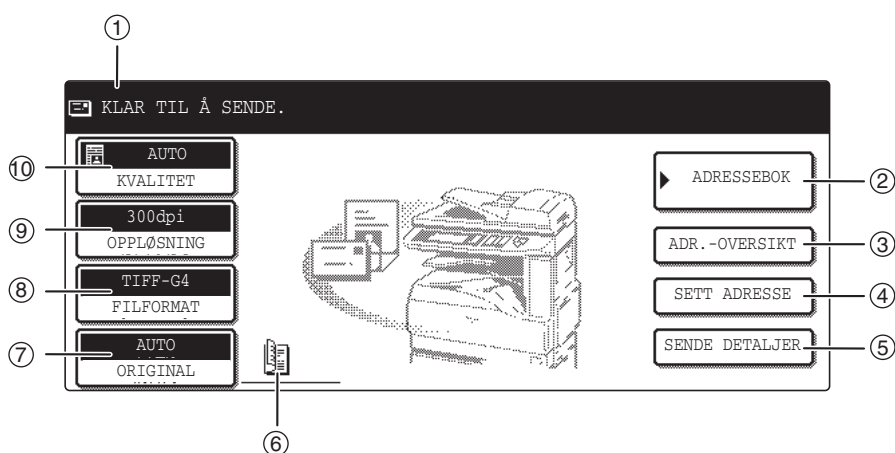
I forklaringene som følger forutsettes det at startskjermen som vises etter å ha trykket på [SKANNE]-tasten er tilstandsinnstillingskjermen (vist under). Hvis du har stilt inn skjermen til å vise adressebokskjermen (neste side) når [SKANNE]-tasten trykkes, trykk [TILSTANDS-INNSTILLING] tasten på adressebokskjermen for å vise innstillingskjermen.



- Hovedoperatørprogrammet "INNSTILLINGER FOR STANDARDVISNING" kan brukes til å få skjermen til å vise enten tilstandsinnstillingskjermen (vist under) eller adressebokskjermbildet (neste side) når [SKANNE]-tasten trykkes (se hovedoperatørveiledning).
- For informasjon om de delene av maskinen og kontrollpanelet som brukes for nettverksskanning, se bruksanvisning for kopimaskin.

Tilstandsinnstillinger skjermbildet

Skjermen er opprinnelig satt (standardinnstilling) til å vise det påfølgende tilstandsinnstillingskjermbildet som startskjermilde.



① Beskjedskjermilde

Beskjeder vises her for å indikere maskinens nåværende status.

② [ADRESSEBOK] tast (s.19)

Denne viser adressebokskjermen (neste side). Trykk på denne tasten hvis du ønsker å bruke en hurtigtast som er programmert til en destinasjon (eller gruppe).

③ [ADR.-OVERSIKT] tast (s.22)

Når du utfører Skann til e-post kringkastingsoverføring, trykk på denne tasten for sjekke dine valgte destinasjoner. En liste over destinasjonene vil vises, og du kan slette eventuelle feil destinasjoner.

④ [SETT ADRESSE] tast (s.22)

Ved bruk av Skann til E-post, trykk denne tasten for hvis du ønsker å skrive inn e-postadressen manuelt istedenfor å bruke en hurtigtast.

⑤ [SENDE DETALJER] tast (s.30)

Trykk denne tasten for å endre emnet*, filnavnet eller avsender* ved sending av et skannet bilde.

* Ved bruk av Skann til E-post.

⑥ To-sidig original og jobb-bygging ikon vises (s.24, 25)

Et av ikonene vises når to-sidig skanning eller jobbbygging (med en RSPF installert) er valgt etter å ha trykket [ORIGINAL]-tasten. Ikonet kan trykkes på for å åpne et funksjonsskjermilde.

⑦ [ORIGINAL] tast (s.24, 25, 26)

Trykk på denne tasten for å sette originalstørrelse manuelt, velge to-sidig skanning, eller velge jobbbygging (med en RSPF installert).

⑧ [FILFORMAT] tast (s.29)

Trykk på denne tasten for å endre formatet på bildefilen som skal sendes, eller endre antall sider pr. fil. Det valgte formatet er uthevet over tasten.

⑨ [OPPLØSNING] tast (s.28)

Trykk denne tasten for å endre oppløsningsinnstillingen for originalen som skal skannes. Den valgte oppløsningsinnstillingen vil bli uthevet over tasten.

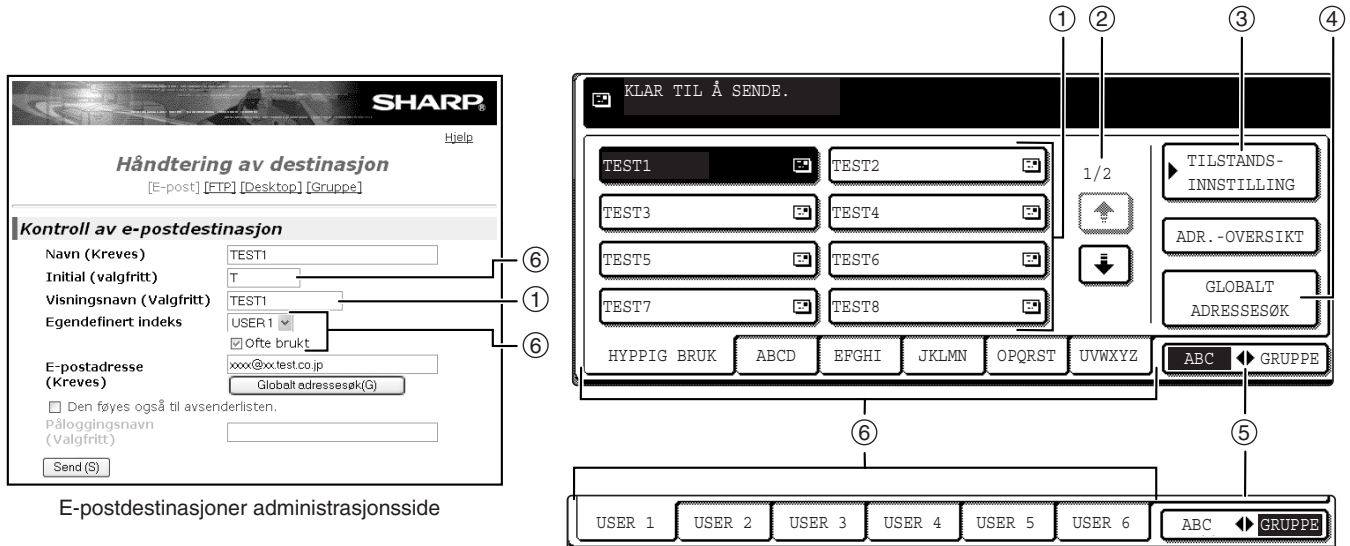
⑩ [KVALITET] tast (s.27)

Trykk denne tasten for å endre bildekvalitet- og tetthetsinnstillinger for skanning. Den valgte bildekvaliteten og tettheten er uthevet over tasten.

Adressebokskjermbilde

Trykk [ADRESSEBOK]-tasten i tilstandsinnstillinger skjermbildet (forrige side) for å vise skjermbildet vist under til høyre.

Destinasjoner lagret ved hjelp av wevsiden er gruppert i indekser (⑥) ordnet etter bokstaven skrevet inn i "Initial" for for hver destinasjon, og navnet som er skrevet inn i "Visningsnavn" blir vist på hurtigtasten (①).



E-postdestinasjoner administrasjonsside

① Hurtigtastvisning

Denne viser hurtigtastene som har blitt lagret på det valgte "indekskortet". Tasttypen indikeres av ikonet til høyre.

:Skann til E-post

:Skann til FTP

:Skanne til desktop

Antall hurtigtaster som vises i et skjermbilde kan endres til 6, 8 eller 12 ved å bruke "INNSTILL ANTALL DIREKTE ADRESSER/HURTIGTASTER VIST" i hovedoperatørprogrammene.

② Vis byttetaster

I tilfeller hvor ikke alle hurtigtastene kan vises i et skjermbilde, viser dette hvor mange skjermbilder som gjenstår. Trykk tastene " " " " for å manøvrere gjennom skjermbildene.

③ [TILSTANDS-INNSTILLING] tast

Denne viser tilstandsinnstillinger skjermbildet (s.18), som brukes til å sette forskjellige tilstander.

④ [GLOBALT ADRESSESØK] tast (s.23)

Hvis en LDAP-server er i bruk, trykk denne tasten for å velge Skan til E-post-destinasjon fra LDAP-serveren. Hvis det ikke er en LDAP-server i bruk, vil tasten være grå og kan ikke velges.

⑤ [ABC <=> GRUPPE] -tast

Trykk på denne tasten for å bytte mellom alfabetisk indeks og gruppeindeks, Valgt indekstype vises.

⑥ Indekstaster

Hurtigtast destinasjoner er lagret på hvert av disse indekscortene (alfabetisk indeks eller gruppeindeks) Trykk på en indekstast for å vise et kort.

Gruppeindekser gjør det mulig å lagre hurtigtaster etter gruppe med et tilordnet navn for enkel gjenfinning. Dette gjøres med spesialfunksjonen (s.9). Ofte brukte hurtigtast-destinasjoner kan lagres på [HYPPIG BRUK] kortet for lett tilgang.

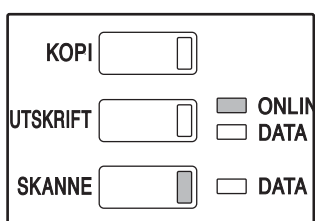


- Hvis startskjermbildet har blitt satt til adressebokskjermbildet i hovedoperatørprogrammet, vil skjermbildet over være startskjermbildet.
- Hvis ønskelig kan du bruke hovedoperatørprogrammet "INNSTILLINGER FOR STANDARDVISNING", til å stille inn gruppeindeksen som standard skjermbilde. (Se hovedoperatørveiledning.)

SENDE ET BILDE

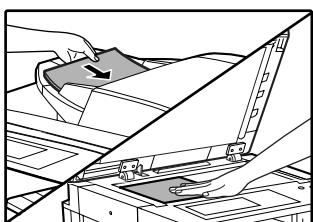
GRUNNLEGGENDE OVERFØRINGSMETODE

1 Kontroller at maskinen er i skanningsmodus.



Når [SKANN]-tasten lyser, er maskinen i skannermodus. Hvis den ikke lyser, trykk [SKANN]-tasten. Hvis brukerautentisering er aktivert, må du logge på. (s.17)

2 Legg inn originalen.

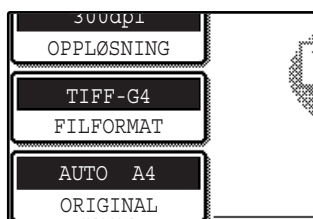


For mer informasjon om hvordan legge inn en original, se bruksanvisning for kopimaskin.



Du kan ikke legge dokumenter i både den reverserende enkeltmateren og på dokumentglasset, og sende dem i én overføring. Hvis det lagt dokumenter både i den reverserende enkeltmateren (RSPF) og på dokumentglasset, vil bare dokumentet i RSPF bli skannet og overført.

3 Kontroller originalstørrelsen som vises i øverste halvdel av [ORIGINAL] -tasten.

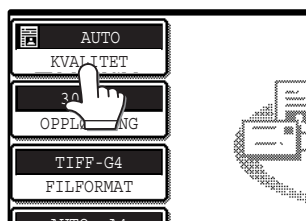


Originalstørrelsen oppdages automatisk. Hvis du har lagt inn et dokument som ikke har standard størrelse eller vil endre skanningstørrelsen, trykk [ORIGINAL]-tasten og still inn dokumentstørrelse. (Se side 26.)



- For å skanne en to-sidig original (med RSPF installert), se side 24.
- Hvis du skal skanne et stort antall originaler (og RSPF er installert) følg fremgangsmåten på side 25.
- For å snu dokumentbildet 90° før overføring, se side 26.

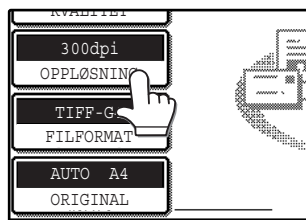
4 Justere kvalitetsinnstillingen (s.27)



Standardinnstillingene fra fabrikken er:

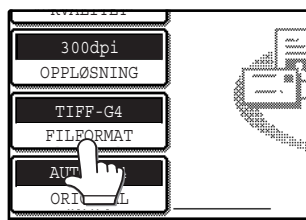
- Billedkvalitet: TEKST/FOTO
- Tetthet: AUTO

5 Justere oppløsningsinnstillingen (s.28)



Fabrikkens standardinnstilling er "300dpi".

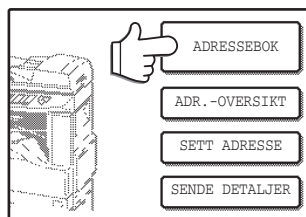
6 Velg filformat. (s.29)



Standardinnstillingene fra fabrikken er:

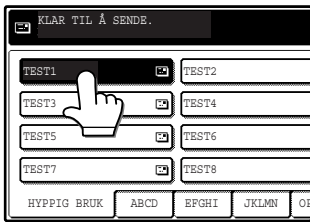
- FILTYPE: TIFF
- KOMPRIMERINGSFUNKSJON: MMR (G4)
- SIDER PR.FIL: ALLE

7 Trykk [ADRESSEBOK] tasten.



Adressebokskjermbildet vises.

8 Trykk på hurtigtasten for ønsket destinasjon.

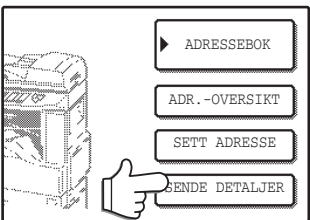


Tasten du trykket på et uthevet. Hvis du trykket feil tast, trykk tasten igjen for å oppheve valget. Tastevisningen vil gå tilbake til normal.



- Se sider 10 til 13 for informasjon om programmering av hurtigtastdestinasjoner.
- Når du trykker på en hurtigtast vil den tilhørende informasjonen fra e-postdestinasjonsskjermen vises på beskjedskjermen.
- Destinasjonse-postadressen for Skann til e-post kan skrives inn manuelt, eller du kan søke etter en destinasjon på en LDAP-server tilknyttet nettverket (s.22 til 23).
- Flere destinasjoner kan spesifiseres for en Skann til E-post overføring (s.22).

9 Skriv inn et filnavn for det skannede bildet. (s.30)



Hvis sendeinnstillingene ikke endres, vil det bli gitt et filnavn basert på innstillingene på websiden.



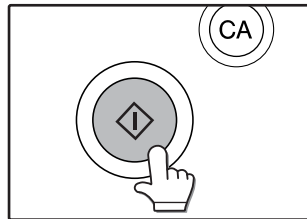
Når et bilde sendes med Skann til e-post kan det skrives inn et emne og avsenders navn. Vanligvis blir emne og avsender satt automatisk basert på informasjonen som er lagret i "Svar e-postadresse" i "SMTP oppsett" på websiden. Hvis brukerautentisering er aktivert, vil e-postadressen til brukeren som er pålogget bli brukt som avsender.



- For å avbryte overføringen mens "SKANNER ORIGINAL" vises på skjermen eller før [LES-SLUTT] -tasten trykkes, trykk på [SLETT]-tasten (C) eller [SLETT ALT]-TASTEN (CA). Hvis du presset på [SLETT]-tasten (C) blir destinasjonen og skanneinnstillingene spart. For å avlyse en overføring, tryll på [JOBSTATUS]-tasten og avlys jobben. (s.31)
- Hvis minnet blir fullt mens du skanner en original, vil "MINNET BLIR FULLT" vises på berøringspanelet. For å sende dataene som har blitt skannet inn før dette, trykk [SEND] -tasten. For å avbryte overføringen, trykk på [AVBRYT] -tasten.
- Hvis originalen setter seg fast under skanning, fjern originalen slik som angitt i instruksene på berøringspanelet. For å gjenoppta skanningen etter å ha fjernet det som satte seg fast, trykk på [START]-tasten (⌂).

Bruk av den reverserende enkeltmateren

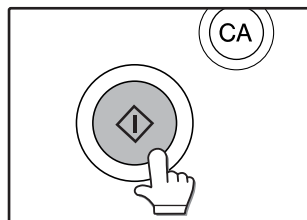
10 Trykk på [START]-tasten (⌂).



Skanningen starter. Når skanningen er ferdig, vises "SENDER. TRYKK [C] FOR Å AVBRYTE" vises i berøringspanelet og overføringen begynner. Når overføringen er ferdig vises "SENDING FERDIG." i berøringspanelet.

Bruk av dokumentglasset

10 Trykk på [START]-tasten (⌂).



Originalen blir skannet og [LES-SLUTT]-tasten vises.

11 Hvis du har en side til å skanne, skift side og press så [START]-tasten (⌂).

Gjenta denne sekvensen til alle sidene har blitt skannet.



Hvis intet blir gjort i et minutt avsluttes skanningen automatisk og overføringen starter.

12 Etter at den siste siden er skannet, trykk [LES-SLUTT] -tasten.



"SENDER. TRYKK [C] FOR Å AVBRYTE" vises i berøringspanelet og overføringen begynner. Når overføringen er ferdig vises "SENDING FERDIG." i berøringspanelet.

OVERFØRINGSMETODER FOR SKANN TIL E-POST

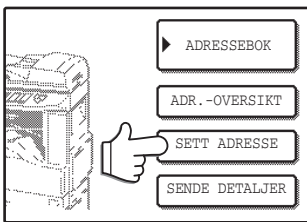
Destinasjonen for en Skann til E-post overføring kan velges fra adresseboken eller skrives inn manuelt. Du kan også bruke en e-postadresse lagret på en LDAP-server.

Det er mulig å velge flere destinasjoner for en Skann til E-post overføring ved å bruke en kombinasjon av disse metodene. Bruk følgende fremgangsmåte hvis du ønsker å skrive inn e-postadressen manuelt eller bruke en e-postadresse lagret på en LDAP-server.

Å sende et bilde ved å skrive inn e-postadressen manuelt

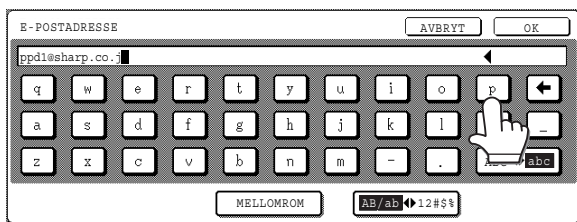
1 Utfør trinn 1 til 6 av "GRUNNLEGGENDE OVERFØRINGSMETODE". (s.20)

2 Trykk [SETT ADRESSE] tasten.



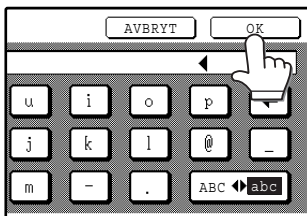
Skjermbildet for å skrive inn e-postadresse vises.

3 Trykk tastene på tastaturet for å skrive inn e-postadressen.



- Hvis du skriver feil, trykk [←] -tasten for å bevege pekeren (■) tilbake til feilen og skriv så inn riktig tegn.
- For å skrive inn et nummer, trykk på [AB/ab ◀ 12#\$%] -tasten. Skjermbildet vil endres til skjermbildet for å skrive inn nummer. For å komme tilbake til skjermbildet for å skrive inn tekst, trykk [AB/ab ◀ 12#\$%] -tasten igjen.

4 Trykk [OK] tasten.



5 Hvis du vil skrive inn en e-postadresse til, gjenta trinnene 2 til 4.

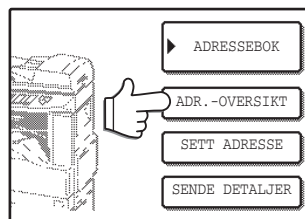
Hvis du vil velge en e-postadresse fra adressebokskjermbildet, følg trinnene 7 og 8 av "GRUNNLEGGENDE OVERFØRINGSMETODE" (s.20 to 21).

Hvis du vil velge en e-postadresse fra en LDAP-server, følg trinnene i "Sende et bilde ved å velge en adresse fra en LDAP-server." (s.23).



Hvis du sender ofte til en bestemt gruppe destinasjoner, kan du lagre destinasjonene som en gruppe (s.13).

6 Trykk [ADR.-OVERSIKT] -tasten og kontroller destinasjonene.



Når [ADR.-OVERSIKT] -tasten trykkes inn, blir bare de innskrevne destinasjonene vist.

For å slette en destinasjon, trykk på tasten for destinasjonen du ønsker å slette.

Trykk [OK] -tasten for å komme tilbake til startskjermen.



De innskrevne eller valgte destinasjonene vises i adresseoversiktskjermen som hurtigtaster. Maksimalt 18 tegn av navnet eller e-postadressen kan vises for hver tast.

7 Fortsett fra trinn 9 av "GRUNNLEGGENDE OVERFØRINGSMETODE" (s.21).



For å avbryte operasjonen under valg av destinasjoner, trykk på [SLETT ALT]-tasten (CA).

⚠ Advarsel

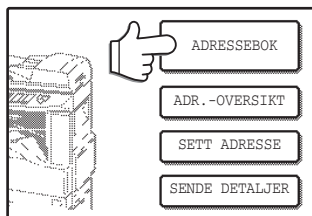
- **Viktig poeng ved bruk av Skann til E-post**
Vær nøye med å ikke sende for store billededatafiler. Din e-postservers systemadministrator kan ha satt en grense for hvor store mengder data som kan sendes i en e-postoverføring. Hvis den grensen blir overskredet, vil ikke e-posten komme fram til mottakeren. Selv om det ikke finnes noen grense og din e-post kommer fram, kan en stor datafil ta lang tid å laste ned og være en hard belastning for mottakerens nettverk, avhengig av mottakerens type nettverk (internett)-forbindelse. Hvis det blir sendt store billededatafiler gjentatte ganger, kan den resulterende belastningen på nettverket sette ned hastigheten på andre, ikke-relaterte dataoverføringer og i noen tilfeller til og med føre til at nettverket eller e-postserveren krasjer. I tilfeller hvor det må sendes mange dokumenter, prøv metoder som å sette en lavere oppløsning på bildene.
- Det kan settes en øvre grense for filstørrelsen på bildefiler som sendes med Skann til E-post i "Maksimum Størrelse på E-post Vedlegg" (s.6) på websiden.

Sende et bilde ved å velge en adresse fra en LDAP-server.

For å bruke en LDAP-server, må LDAP-innstillingene være satt på websiden.

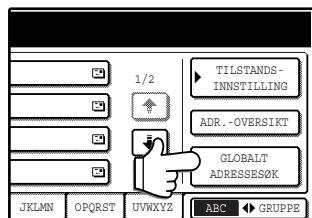
1 Utfør trinn 1 til 6 av "GRUNNLEGGENDE OVERFØRINGSMETODE". (s.20)

2 Trykk [ADRESSEBOK] tasten.



Adressebokskjermbildet vises.

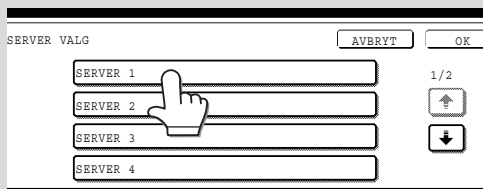
3 Trykk [GLOBALT ADRESSESØK] tasten.



Det globale adresser søker-skjermbildet vises.

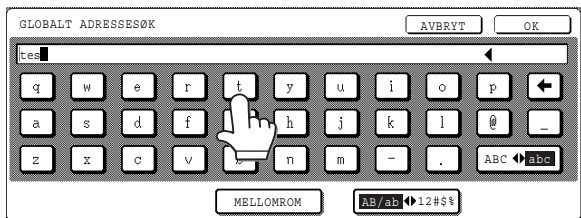


Hvis flere LDAP-servere har blitt satt opp, vises servervalg-skjermbildet. Trykk tasten til den serveren du ønsker å søke på, og trykk så [OK] -tasten.



Den valgte serveren blir uthevet.

4 Trykk tasten til den serveren du ønsker å søke på, og trykk så [OK] -tasten.



- Hvis du skriver feil, trykk [←] -tasten for å bevege pekeren (■) tilbake til feilen og skriv så inn riktig tegn.
 - For å skrive inn et nummer, trykk på [AB/ab] -tasten. Skjermbildet vil endres til skjermbildet for å skrive inn nummer.
- For å komme tilbake til skjermbildet for å skrive inn tekst, trykk [AB/ab] -tasten igjen.

5 Trykk [OK] tasten.

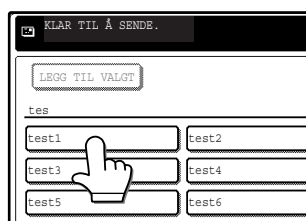
Serveren starter søket.

Når søket er ferdig vises det en liste over e-postadresser som svarer til søket.



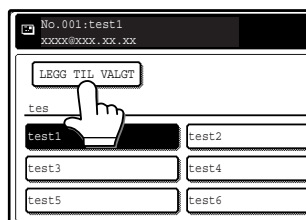
Hvis det ikke er noen tilsvarende e-postadresser, trykk [OK] -tasten i skjermen som vises. Trykk på [SØK IGJEN] -tasten og gjenta prosedyren fra trinn 4.

6 Trykk på hurtigtasten for ønsket destinasjon.



Hvis du trykket feil tast, trykk riktig tast.

7 Trykk på [LEGG TIL VALGT] -TASTEN.

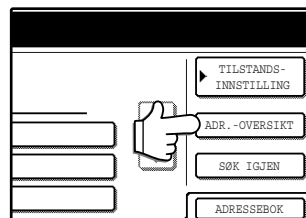


Destinasjonen valgt i trinn 6 settes som en destinasjon for overføringen.

8 Hvis du vil skrive inn en e-postadresse til, gjenta trinnene 6 til 7.

Hvis det har blitt satt flere LDAP-servere og du vil velge en annen server, trykk på [ADRESSEBOK] -tasten og trykk så på [GLOBALT ADRESSESØK] -tasten.

9 Trykk [ADR.-OVERSIKT] -tasten og kontroller destinasjonene.



Når [ADR.-OVERSIKT] -tasten trykkes inn, blir bare de innskrevne destinasjonene vist. For å slette en destinasjon, trykk på tasten for destinasjonen du ønsker å slette. Trykk [OK] -tasten for å komme tilbake til startskjermen.

10 Fortsett fra trinn 9 av "GRUNNLEGGENDE OVERFØRINGSMETODE" (s.21).



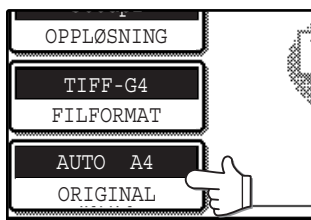
For å avbryte operasjonen under valg av destinasjoner, trykk på [SLETT ALT] -tasten (CA).

SKANNE OG OVERFØRE EN TO-SIDIG ORIGINAL (med reverserende enkeltmater installert)

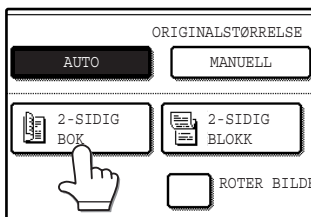
Følg disse trinnene for å skanne en to-sidig original automatisk.

- 1** Kontroller at maskinen er i skannermodus og legg deretter dokumentet i den reverserende enkeltmateren. (s.20)

- 2** Trykk [ORIGINAL] tasten.



- 3** Trykk [2-SIDIG BOK] -tasten eller [2-SIDIG BLOKK] -tasten etter hva slags original du la inn.

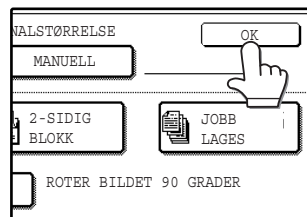


Hvis du vil rotere originalen 90° når det lages en bildefil, trykk på [ROTER BILDET 90 GRADER] avmerkingsboksen (et merke skal vises i boksen).



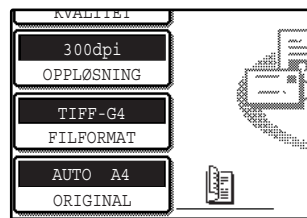
Hvis den riktige originalstørrelsen ikke vises på skjermen ved trinn 2, trykk "MANUELL"-tasten og angi riktig originalstørrelse. (s.26).

- 4** Trykk [OK] tasten.



Du kommer tilbake til startskjermbildet.

Ikonet for to-sidig original vises ved siden av [ORIGINAL] -tasten.
(Eksempel: Ikonet som vises når du trykker på [2-SIDIG BOK] -tasten.)



- 5** Fortsett fra trinn 4 av "GRUNNLEGGENDE OVERFØRINGSMETODE" (s.21)

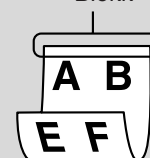


- Hefter og blokker
To-sidige originaler heftet i siden er hefter, og tosidige originaler som er heftet på toppen er blokker.
- To-sidig skannermodus slår seg av etter at overføringen er ferdig. To-sidig skannermodus kan også avbrytes ved å trykk [SLETT ALT]-tasten (CA).

Hefte



Blokk

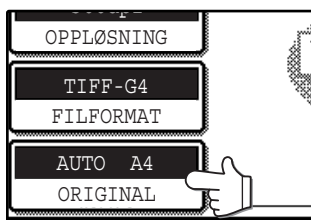


SKANNE ET STORT ANTALL ORIGINALER (med en reverserende enkeltmater installert)

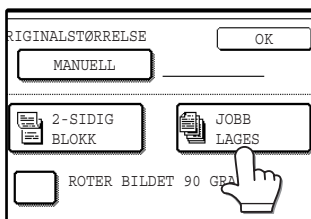
Hvis du har et stort antall originaler, kan originalene skannes i omganger ved å bruke den reverserende enkeltmateren.

- 1** Kontroller at maskinen er i skannermodus og legg deretter dokumentet i den reverserende enkeltmateren. (s.20)

- 2** Trykk [ORIGINAL] tasten.



- 3** Trykk [JOBB LAGES] tasten.

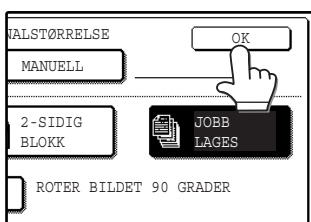


Hvis du vil rotere originalen 90° når det lages en bildefil, trykk på [ROTER BILDET 90 GRAD] avmerkingsboksen (et merke skal vises i boksen).



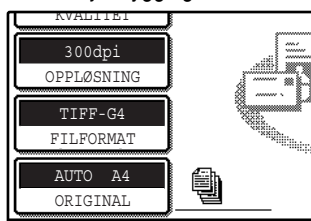
Hvis den riktige originalstørrelsen ikke vises på skjermen ved 2, trykk "MANUELL"-tasten og angi riktig originalstørrelse (s.26).

- 4** Trykk [OK] tasten.



Du kommer tilbake til startskjermbildet.

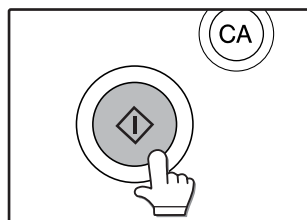
Et jobbyggingsikon vises ved siden av [ORIGINAL] -tasten.



- Jobbyggemodus slår seg av etter at overføringen er ferdig. Jobbyggemodus kan også avbrytes ved å trykke [SLETT ALT]-tasten (CA).
- Når du bruker Skann til E-post, se notatene på side 22.

- 5** Utfør trinn 4 til through 9 av "GRUNNLEGGENDE OVERFØRINGSMETODE". (s.20 til 21)

- 6** Trykk på [START]-tasten (Ⓢ).



Skanning av originalene begynner. En beskjed vises i berøringspanelet.

- 7** Når alle originalene i den reverserende enkeltmateren har blitt skannet, legg inn neste omgang og trykk på [START]-tasten (Ⓢ).

Gjenta denne sekvensen til alle sidene har blitt skannet.



Hvis intet blir gjort i et minutt avsluttes skanningen automatisk og overføringen starter.

- 8** Når alle originalene har blitt skannet, trykk på [LES-SLUTT]-tasten.



"SENDER. TRYKK [C] FOR Å AVBRYTE" vises i berøringspanelet og overføringen begynner. Når overføringen er ferdig vises "SENDING FERDIG." i berøringspanelet.

INNSTILLINGER FOR SKANNING (ORIGINASTØRRELSE, QUALITY, OPPLØSNING, FILFORMAT, OG SENDEINNSTILLING)

Når du sender et bilde kan du endre den opprinnelige skannestørrelsen, kvaliteten, oppløsning, filformat og filnavn.

INNSTILLE SKANNESTØRRELSEN MANUELT

Hvis du legger inn en original som ikke er standard størrelse, eller hvis du vil endre skannestørrelsen, trykk [ORIGINAL] -tasten og innstill originalstørrelsen manuelt.

Følg disse trinnene etter å ha lagt dokumentet inn i den reverserende enkeltmateren eller på dokumentglasset.



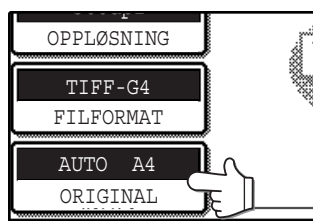
Standard størrelser som kan oppdages er som følger:

A3, A4, A4R, A5, A5R*, B4, B5, B5R.

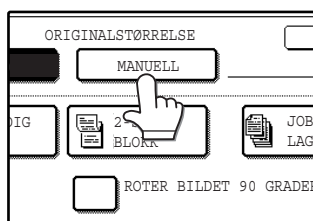
* Disse størrelsene kan bare oppdages automatisk når RSPF'en er i bruk.

hvis en ustandardisert størrelse legges inn (inkludert spesielle størrelser) kan enten den nærmeste standardstørrelsen komme til å bli vist, eller originalstørrelsen blir ikke vist i det hele tatt.

1 Trykk [ORIGINAL] -tasten.



2 Trykk på [MANUELL] -tasten.

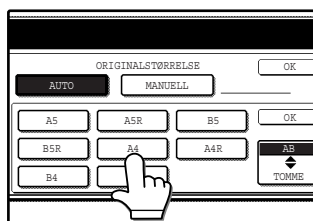


Størrelsene som kan velges blir vist.



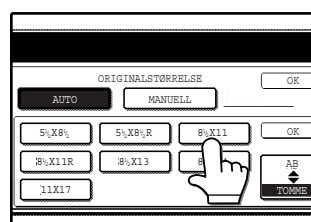
- Hvis du vil rotere originalen 90° når det lages en bildefil, trykk på [ROTER BILDET 90 GRADER] avmerkingsboksen (et merke skal vises i boksen).
- [2-SIDIG]-tasten og [JOBBS LAGES]-tasten vises ikke på modeller som ikke har en reverserende enkeltmater installert.

3 Trykk på tasten for ønsket originalstørrelse.



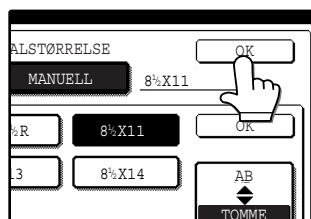
[AUTO] er ikke lenger uthevet. [MANUELL] og originalstørrelse-tasten du trykket på er uthevet.

Hvis du vil velge en tomme-størrelse, trykk på [AB ∇ TOMME]-tasten og trykk så på ønsket originalstørrelse-tast.



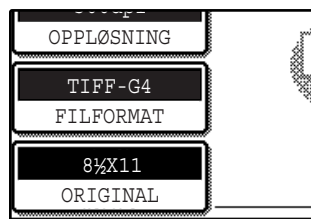
[TOMME] blir uthevet og TOMME-størrelsetaster vist. For å gå tilbake til AB-størrelse, trykk på på [AB ∇ TOMME]-tasten om igjen.

4 Trykk den ytre [OK] -tasten.



Du kommer tilbake til startskjermbildet. Å trykke på den indre [OK] -tasten i trinnet over sender deg tilbake til 2.

5 Den valgte størrelsen som vises i øverste halvdel av [ORIGINAL] -tasten.

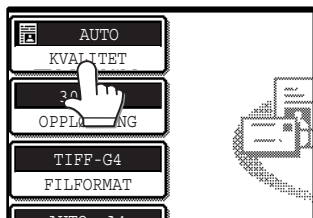


Du kan gå tilbake til automatisk deteksjon ved å trykke på [SLETT ALT]-tasten (CA).

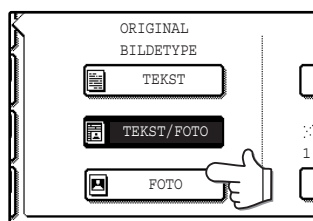
VELGE KVALITET

Du kan justere kvaliteten manuelt for å tilpasse til type original. Etter å ha lagt inn originalen i skannermodus, følg trinnene under. Fabrikkens standardinnstilling er "TEKST/FOTO" for bildekvaliteten, og "AUTO" for tettheten.

1 Trykk [KVALITET] tasten.



2 Velge type original.



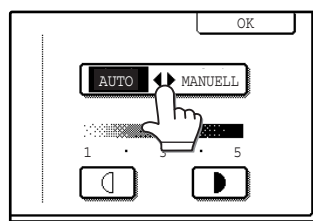
Trykk tasten som passer til type original som skal skannes. Bildet vil bli skannet som valgt type. Du kan velge type original fra "TEKST", "TEKST/FOTO" eller "FOTO".

TEKST () : Tekstoriginal

TEKST/FOTO () : Original med blanding av tekst og foto.

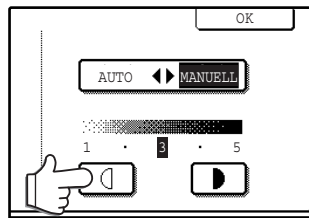
FOTO () : Fotografi eller illustrasjon

3 Trykk på [AUTO ◀ MANUELL] -tasten.



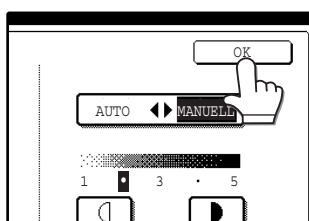
"MANUELL" er uthevet.

4 Juster tettheten.



Trykk på  eller  -tasten for å justere skanningstettheten. (Trykk på  -tasten for et mørkere bilde eller på  -tasten for et lysere bilde.)

5 Trykk [OK] tasten.



Du kommer tilbake til startskjermbildet.

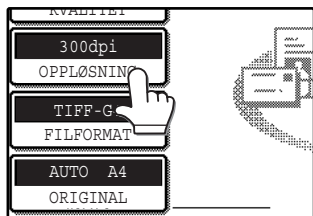
2

VELGE OPPLØSNING

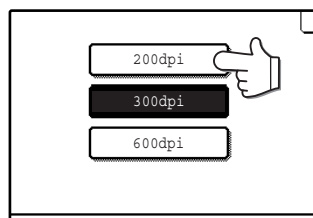
Det kan også velges hvilken oppløsning en original skal skannes i. Legg inn originalen i skannermodus og følg trinnene under. Fabrikkens standardinnstilling er "300 dpi".

Endre oppløsningen

1 Trykk [OPPLØSNING] tasten.

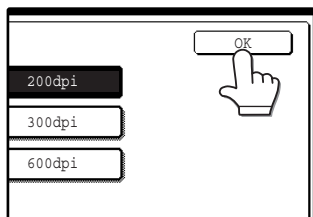


2 Trykk på tasten for den ønskede oppløsningen.



Trykk på tasten for den oppløsningen som best passer originalen. Den valgte tasten vil bli uthevet.

3 Trykk [OK] tasten.



Du kommer tilbake til startskjermbildet.

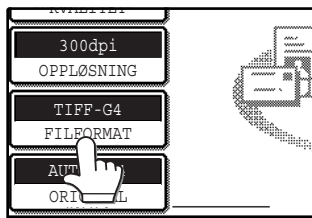


- Oppløsningen er fra starten satt til 300 dpi (fabrikkens standardinnstilling). En resolusjon på 200 dpi eller 300 dpi gir tilstrekkelig klare bildedata for vanlige tekstoriginaler. (200 dpi tilsvarer "Høyoppløsning" tegnmodus for telefaks). 600 dpi-innstillingen bør bare brukes når høykvalitets bildereproduksjon behøves, som med et fotografi eller en illustrasjon. Bemerk at en høyere oppløsning vil resultere i en større filstørrelse, og overføringen kan mislykkes hvis det ikke er nok diskkapasitet på serveren bildet sendes til (eller hvis administratoren for serveren har begrenset filstørrelsen). Hvis overføringen ikke lykkes kan du forsøke metoder som å minske antall skannede sider i filen eller minske skanningsstørrelsen for originalen ("INNSTILLE SKANNESTØRRELSEN MANUELT" (s.26)).
- Fabrikkens standardinnstilling for startinnstillingene kan endres i hovedoperatørprogrammene. (Se "INNSTILLING FOR GRUNNOPPLØSNING" i hovedoperatørveiledning.)
- Oppløsningen kan ikke endres når skanningen har begynt.

VALG AV FILFORMAT

Du kan velge filformatet for bildefilen som vil bli skapt (filtype, komprimering, og sider pr. fil). Fabrikkens standardinnstilling er "TIFF" for filtype, "MMR (G4)" for kompresjon og "ALLE" for antall sider pr. fil.

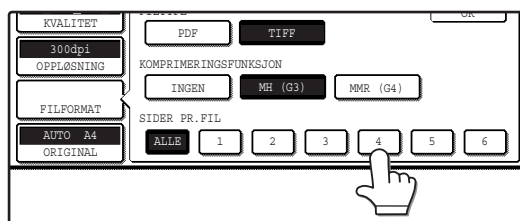
1 Trykk [FILFORMAT] tasten.



2 Velg filtype og komprimering.

Enten [TIFF] eller [PDF] kan velges som filtype for bildedataene som skal skapes, og [INGEN], [MH (G3)] eller [MMR (G4)] kan velges for komprimering.

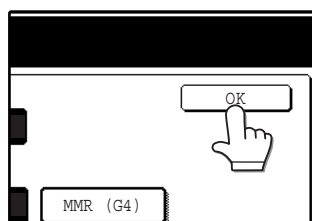
3 Innstill antall sider pr. fil.



Trykk "ALLE"-tasten eller en av tastene [1] til [6],

- [ALLE]: De skannede bildene blir kombinert til én enkelt fil.
- [1] til [6]: Flere bildefiler blir laget, hver med det valgte antall sider pr. fil.

4 Trykk [OK] tasten.



Du kommer tilbake til startskjermbildet.



- Fabrikkens standardinnstilling kan endres gjennom hovedoperatørprogrammene. (Se "INNSTILLING FOR OPPRINNELIG FILFORMAT" i hovedoperatørveiledning.)
- For å kunne åpne det skannede bildet uten å bruke programvaren som fulgte med ekspansjonssett til nettverksskanner, må mottakeren ha et bildevisningsprogram som kan åpne bildeformatet (filtypen) som ble valgt som beskrevet ovenfor.
- Fabrikkens standardinnstilling for bildeformatet gir den minste filstørrelsen (TIFF-G4). Hvis mottakeren ikke kan åpne bildet, kan å sende det om igjen i et annet format muligens hjelpe mottakeren å få åpnet bildet.
- Hvis antall skannede originaler ikke lar seg dele på tallet innstilt i "SIDER PR. FIL", vil den siste filen ha færre sider.

2

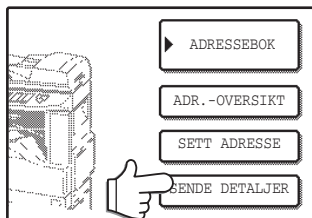
ENDRE SENDEINNSTILLINGENE

Filnavnet til det skannede bildet kan ikke endres.

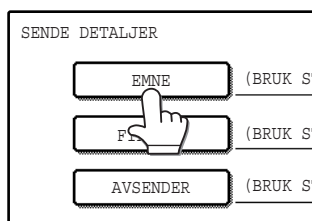
Når det utføres Skann til E-post kan emne og avsender også endres.

Hvis sendeinnstillingene ikke endres vil disse tingene bli utfyllt automatisk med informasjonen lagret på websiden.

1 Trykk [SENDE DETALJER] tasten.



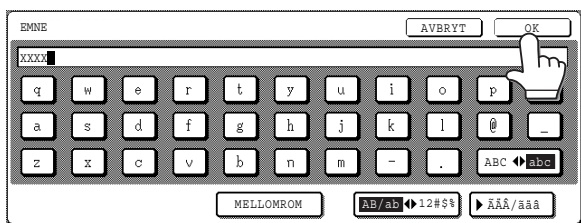
2 Trykk på tastene [EMNE], [FILNAVN], eller [AVSENDER] for å endre den tilsvarende oppføringen.



Hvis [Aktiver brukerautentisering] eller [Deaktiver valg av avsender fra Avsenderlisten] avmerkingsboksen er valgt i "Avansert oppsett" under "Nettverksskanning" på websiden, vil [AVSENDER]-tasten være grå og kan ikke velges (s.6).

3 Hvis [EMNE] -tasten eller [FILNAVN] -tasten trykkes, vil et tastatur vises. Skriv inn ønsket tekst og trykk så på [OK] -tasten.

Inntil 64 tegn kan skrives inn.



- Maksimalt 54 tegn kan vises i skjermbildet for sendeinnstillinger.
- Når du skriver inn et filnavn er det ikke nødvendig å skrive inn filsuffikset. Filsuffikset blir lagt til automatisk basert på det valgte filformatet.
- Du kan ikke bruke følgende symboler når du skal angi et filnavn eller mappenavn.

\	?	/	"	;	:	,
<	>	!	*		&	#

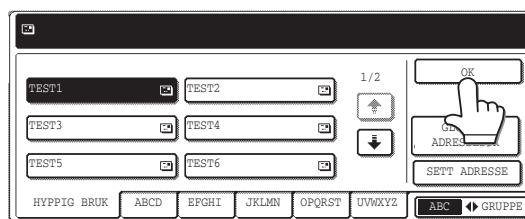
Avhengig av hvilket miljø operativsystemet brukes i, vil det kanskje ikke være mulig å bruke mellomrom og symbolene som er angitt nedenfor. Hyperkoblinger vil for eksempel ikke fungere på riktig måte, eller det kan vises tegn som ikke betyr noe.

\$ % ' () + - . = @ [] ^ ` { } _

4 Hvis [AVSENDER] trykkes på, vil skjermbildet for valg av avsender vises. Trykk på den ønskede hurtigtasten og trykk så på [OK] -tasten.

[GLOBALT ADRESSESØK]-tasten brukes for å velge en bruker som er lagret i en global adressebok som avsender. (s.23)

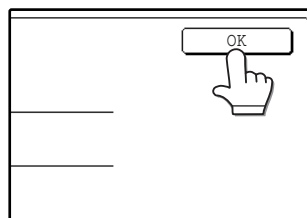
[SETT ADRESSE]-tasten brukes for å legge inn en e-postadresse direkte.



- Avsendere som har blitt lagret under "Avsender" på websiden vises i skjermbildet for valg av avsender. Hvis den ønskede avsenderen ikke vises, må du først lagre den som en Skann til E-post destinasjon i "Avsender" på websiden. (s.15)
- Når det er krysset av i ruten for [Deaktiver sendervalg.] på Web-siden, får tasten [AVSENDER] på skjermen "SENDE DETALJER" en gråfarge for å forhindre valg av avsendere og innlegging av E-postadresser.
- Hvis en LDAP-server ikke er konfigurert på websiden, blir [GLOBALT ADRESSESØK]-tasten nedtonet, og søk vil ikke være mulig.

5 Trykk på [OK] -tasten i avsenderinnstillings-skjermen.

Du kommer tilbake til startskjermbildet.



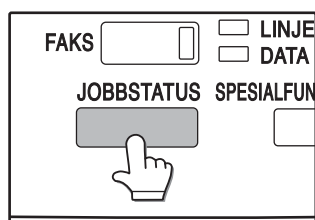
AVBRYTE EN E-POST/FTP OVERFØRING

Du kan avbryte en overføringsjobb som pågår. Du avbryter fra skannerjobb statusskjermbildet.

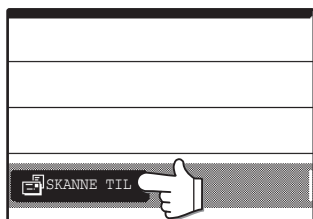


Du kan avbryte en overføring etter at skanningen er ferdig ved å trykke på [SLETT]-tasten (**C**) eller [SLETT ALT]-tasten(**CA**) under "SENDER. TRYKK [C] FOR Å AVBRYTE" vises i berøringstasten .

1 Trykk på [JOBSTATUS]-tasten .



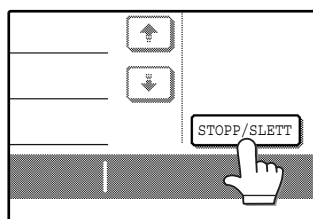
2 Trykk på [SKANNE TIL]-tasten .



3 Trykk på jobbtasten for den overføringsjobben du ønsker å avbryte.

Tasten du trykket på er uthevet.

4 Trykk [STOPP/SLETT] tasten.



Det vises en beskjed for å bekrefte avbrytelse. Trykk på [JA] -tasten for å slette den valgte jobbtasten og avbryte overføringen.



Hvis du ikke vil avbryte overføringen, trykk på [NEI] -tasten.

PROBLEMLØSNING

Hvis det oppstår et problem eller spørsmål, prøv å løse situasjonen ved å bruke følgende informasjon før du kontakter din autoriserte SHARP forhandler.

Problem	Årsak og løsning	Side
Bildet kan ikke skannes.	Originalen ligger opp ned. → Hvis du bruker dokumentglasset, må originalen plasseres med teksten ned. Hvis du bruker den reverserende enkeltmateren, må originalen plasseres med teksten opp.	20
Det skannede bildet har moiré (stripemønster).	Litt stripemønster kan noen ganger bli skapt når en trykt original skannes. → Stripemønsteret kan i noen tilfeller minskes ved å endre skanningsoppløsningen. Hvis du bruker dokumentglasset kan du også forsøke å endre plasseringen og/eller vinkelen originalen ligger i på dokumentglasset.	28
Det skannede bildet er uklart eller har flekker.	Dokumentglasset eller undersiden av den reverserende enkeltmateren (eller dokumentdekslet) er skittent. → For å rengjøre dokumentglasset og undersiden av dokumentdekslet, se bruksanvisning for kopimaskin.	—
Det skannede bildet er klippet.	Den valgte skannestørrelsen er mindre enn originalstørrelsen. → Innstill den faktiske størrelsen på originalen. Hvis du bevisst valgte en størrelsesinnstilling som er mindre enn originalen, ta med i vurderingen hvilken del av originalen du ønsker å skanne når du plasserer originalen. Hvis den faktiske størrelsen for eksempel er A4 og du valgte A5 i størrelsesinnstillingen, plasser originalen slik at den delen du ønsker å skanne er innen for A5-området vist ved indikatorene på ytre venstre side av dokumentglasset.	26
Det skannede bildet er opp ned eller på siden.	Originalen ble plassert i feil retning. → Plasser originalen i riktig retning. (Se bruksanvisning for kopimaskin) For å rotere bilder 90 grader, trykk [ORIGINAL] -tasten på det første skjermbildet og trykk så på "ROTER BILDET 90 GRADER" avmerkingsboksen slik at den blir merket av.	26
Mottatt bildedata kan ikke åpnes.	Visningsprogrammet til mottakeren støtter ikke formatet til bildedataene. → Forsøk å velge en annen filtype (TIFF eller PDF) og/eller en annen komprimeringstype (INGEN, MH(G3), MMR (G4)) når bildedatafilen sendes. Mottakeren kan ellers bruke Sharpdesk eller et visningsprogram som støtter denne kombinasjonen av filtype og kompresjonsformat.	29
Når samme filnavn brukes for to etterfølgende Skann til FTP overføringer, blir ikke fil nummer to sendt.	Den første filen kan fortsatt ligge i mellomlageret på filserverklienten. Deaktiver bruken av mellomlager i klientprogramvaren.	—

Problem	Årsak og løsning	Side
Mottakeren mottar ikke overførte data.	Det er valgt en ugyldig destinasjon. Det kan også være lagret feil opplysninger om destinasjonen (e-post adresse eller FTP-server informasjon). → Velg riktig destinasjon og kontroller at riktig informasjon er lagret for destinasjonen. * Hvis levering ved e-post (Skann til E-post) ikke lykkes, kan en feilmelding som for eksempel "Melding ikke levert" ha blitt sendt til den fastsatte administratorens e-postadresse. Denne informasjonen kan hjelpe deg å finne årsaken til problemet.	10 - 13
Mottakeren mottar ikke data sendt med e-post (Skann til E-post).	Sjekk websiden for å se om en øvre grense er satt for størrelsen på bildefiler sendt med Skann til e-post (fabrikkens standardinnstilling er ubegrenset). En grense kan settes fra 1 MB til 10MB. Konsulter administratoren for websiden for å velge en passende grense.	6
	Mengden data som kan sendes i en e-postoverføring blir noen ganger begrenset av administratoren for e-postserveren. Selv om datamengden som er sendt er innenfor grensene forklart overfor, hvis den er større enn grensen satt av e-postserverens administrator vil ikke dataene bli levert til mottakeren. Minsk mengden data sendt i e-postoverføringen (reduser antall sider skannet). (Spør din e-postservers administrator hva datagrensen er for en e-postoverføring.)	—
Overføringen tar lang tid.	Med en stor mengde bilde data blir datafilen også stor og overføringen tar lengre tid.	—



For å kunne velge bildekvalitet og datakomprimeringsinnstillinger som er tilpasset formålet for overføringen og skape bilde data som er riktig balansert i forhold til bildekvalitet og filstørrelse, pass på følgende punkter:

• **Billedkvalitetsmodus (TEKST, TEKST/FOTO, FOTO)**

Fabrikkens standardinnstilling er "TEKST/FOTO". Hvis originalen ikke inneholder fotografier, illustrasjoner eller andre halvtonebilder, vil "TEKST"-modus gi deg den mest anvendelige skannede bildet. "TEKST/FOTO" bør bare velges når originalen inneholder et fotografi og du vil gi prioritet til kvaliteten på fotografiet. (Det er ingen fordel ved å skanne en ren tekst original i "TEKST/FOTO" eller "FOTO" modus.)

"FOTO" modus bør bare brukes til å skanne et fotografi eller illustrasjon. Bemerk at dette vil gi en større fil enn de andre modusene.

• **Oppløsning**

Fabrikkens standardinnstilling er "300 dpi". Dette passer til en blanding av tekst og illustrasjoner/fotografier, det produserer imidlertid en noe større filstørrelse. For vanlige tekstoriginaler vil en innstilling av oppløsningen på 200 dpi gi et bilde som er tilstrekkelig lesbart. (200 dpi tilsvarer Høyoppløsnings- tegnmodus for telefaks). 600 dpi-innstillingen bør bare brukes når høykvalitets bildereproduksjon behøves, som med et fotografi eller en illustrasjon. Bemerk at en høyere oppløsning vil resultere i en større filstørrelse, og overføringen kan mislykkes hvis det ikke er nok diskkapasitet på serveren bildet sendes til (eller hvis administratoren for serveren har begrenset filstørrelsen). Hvis overføringen ikke lykkes kan du forsøke metoder som å minske antall skannede sider i filen eller minske skanningsstørrelsen for originalen.

SKJERMBILDEMELDINGER

Hvis en av de følgende meldingene vises i skjermbildet, gjør umiddelbart som det står.

Melding	Løsning	Side
DOKUMENTMATEREN ER DEAKTIVERT.	Bruk av den reverserende enkeltmateren har blitt deaktivert i hovedoperatørprogrammene. Bruk dokumentglasset.	—

Melding	Løsning	Side
FILNAVNET DITT ER FEIL.	Tegnene \ / ; : * ? " kan ikke brukes i et filnavn. Velg et navn som ikke bruker de tegnene.	—
INGEN PASSENDE ADRESSE FUNNET. TRYKK [OK] OG DERETTER [SØK IGJEN].	Det er ingen adresser på LDAP-serveren som passer til din søketekst. Velg en annen server eller forandre søketeksten.	23
KAN IKKE FÅ TILGANG TIL SERVER. KONTROLLER SERVERADRESSEN PÅ ENHETENS NETTSIDE.	Serverinnstillingene er ikke konfigurert riktig. Kontroller serverinnstillingene.	7
ADRESSEGRENSEN ER OPPNÅDD. INGEN FLERE ADRESSER KAN ANGIS.	Det maskimale antall destinasjoner som kan velges for en enkelt Skann til E-post overføring er 100. Ikke velg flere enn 100 destinasjoner.	—
MINNET BLIR FULLT. SKANNEDE DATA ER OVERFØRT.	Minnet ble fullt under skanning av originalene. Hvis du vil sende bare de originalene som ble skannet, trykk [SEND] -tasten. Hvis du vil avbryte hele overføringen, trykk på [AVBRYT] -tasten.	—
IKKE NOE SVAR FRA SERVER. KOMMUNIKASJON AVSLUTTET GRUNNET TIDSAVBRUDD.	Det skannede bildet ble ikke sendt for serveren var opptatt eller det er for mye trafikk. Vent en kort stund og prøv igjen.	—
NETTVERKSFEIL. FTP-SERVERENS KATALOGNAVN ER UGYLDIG.	Det skannede bildet ble ikke sendt fordi katalogen til mottaker FTP-serveren ikke var riktig. Kontroller at riktig FTP-server informasjon er satt opp på websiden.	11
SERVERTILGANG AVSLÅTT. KONTROLLER KONTOINFORMASJON PÅ ENHETENS NETTSIDE.	Det skannede bildet ble ikke sendt fordi en kobling til serveren ikke kunne opprettes. Kontroller at SMTP-server innstillingene eller FTP-server innstillingene på websiden er riktige.	7
	Kontroller at ditt påloggingsnavn og passord er riktig.	—
NETTVERKSFEIL. (**-**) KONTAKT HOVEDOPERATØR ELLER SYSTEMANSVARLIG FOR Å FÅ MER INFORMASJON.	Slå av maskinen og slå den på igjen. Kontakt din nettverksadministrator for å sikre at det ikke er problemer med nettverket eller serveren. Hvis feilen ikke går bort etter å ha slått maskinen av og på, noter den tosiffrers hovedkoden og tosiffrers sub-koden, slå av maskinen og kontakt din forhandler.	—

Feilkoder

Hvis det oppstår en overføringsfeil når du sender et skannet bilde, vil en melding som informerer om feilen og en feilkode bli vist i maskinen berøringspanel.

Feilkodetabell

Feilkode	Beskrivelse av feilen
CE-01	En grensenittfeil har oppstått i maskinvaren.
CE-03	Serveren var nede under skanning av originalen.
CE-00	En feil annet enn det ovenfor har skjedd.

HVIS DIN E-POST BLIR SENDT I RETUR

Hvis en Skann til E-post ikke blir vellykket overført, vil en e-post som forteller de dette bli sendt til den avsenderen som var valgt under overføringen. Hvis dette skjer, les e-posten og finn ut hva som forårsaket feilen, og gjenta så overføringen.

VIKTIGE POENG VED BRUK AV SKANN TIL E-POST

VIKTIG: Ikke send bildedatafiler som er for store.

E-postserverens systemadministrator kan ha lagt en sperre på mengden data som kan sendes i en e-postoverføring. Om grensen overskrides blir ikke e-posten levert til mottakeren. Selv om det ikke er noen grense og overføringen går greit, vil en stor datafil ta lenger tid å motta, og det belaster mottakerens nettverk unødig mye, avhengig av mottakerens nettverksforbindelse (Internett).

Hvis det sendes store bildedatafiler gjentatte ganger vil det forsinke hastigheten til andre dataoverføringer og i noen tilfelle også forårsake sammenbrudd på e-postserveren eller nettverket.

Bildene på den neste siden vil lage følgende filstørrelser når de blir skannet som A4-størrelse originaler:

Oppløsning	Filstørrelse for tekstoriginal A, skannet i "TEKST" modus.	Filstørrelse for foto original B når skannet i "TEKST/FOTO" modus.
300 dpi	Ca 50 Kb	Ca 1400 Kb (1,4 Mb)
600 dpi	Ca 90 Kb	Ca 5000 Kb (5 Mb)

* Hvis flere bilder blir skannet, vil filstørrelsen bli omtrent (størrelsen på hvert bilde som vist overfor) x (antall bilder skannet).

3

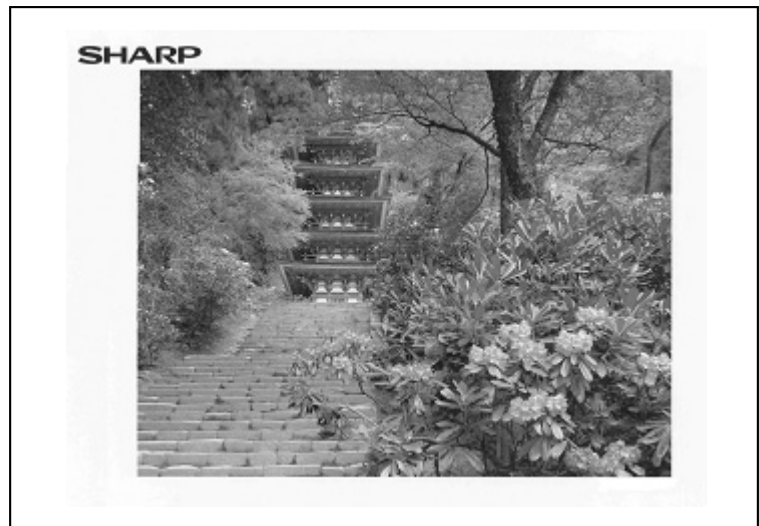
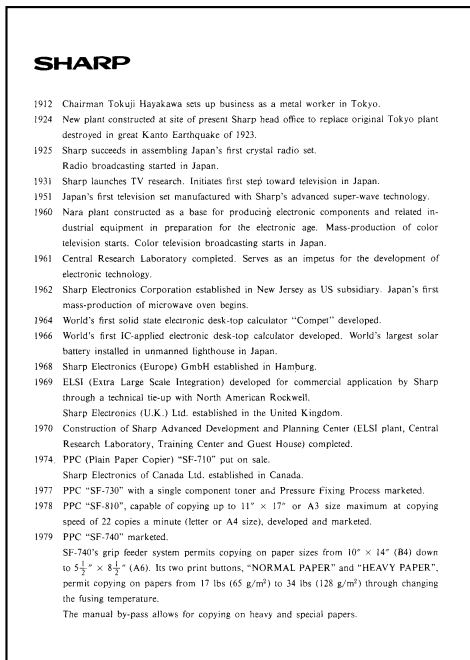
Selv om den faktiske begrensningen avhenger av nettverksmiljøet ditt, er en generell retningslinje for maksimal filstørrelse for Skann til E-post 2000 KB. I tilfeller hvor det må sendes mange dokumenter, prøv metoder som å sette en lavere oppløsning på bildene.

Originale bildeeksempler

Bildene av originaler som vises under er eksempler for å hjelpe deg forstå forklaringene over. Bemerk at disse bildene er mindre enn de faktiske originalene (de faktiske originalene er A4 størrelse).

Tekst original A

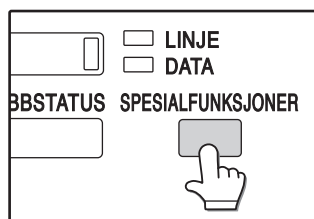
Foto original B



KONTROLLERE IP- ADRESSEN

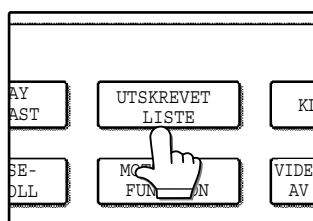
For å kontrollere maskinens IP-adresse, skriv ut innstillinger-listen fra betjeningspanelet på maskinen.

1 Trykk på [SPESIALFUNKSJONER]-tasten.

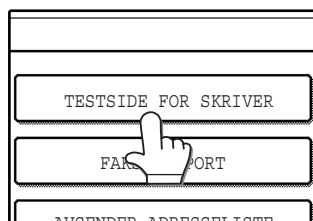


Skjermbildet for spesialfunksjoner vil vises.

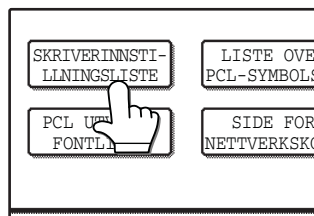
2 Trykk [UTSKREVET LISTE] tasten.



3 Trykk [TESTSIDE FOR SKRIVER] tasten.



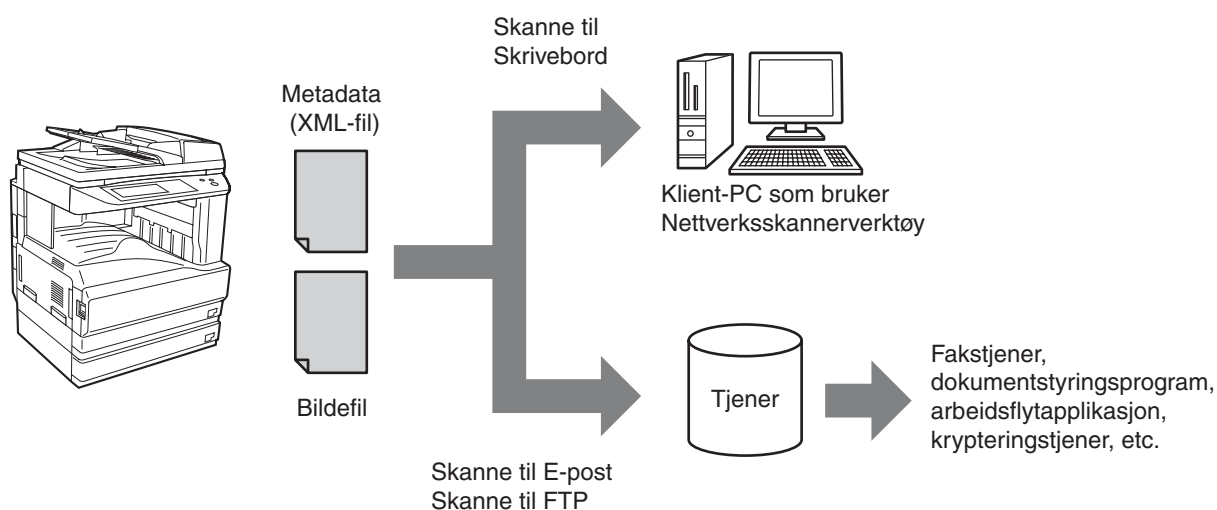
4 Trykk på [SKRIVERINNSTILLINGSLISTE]-tasten.



"UTSKRIFTSJOBB I MINNET. VENNLIGST VENT PÅ UTSKRIFT." vises på meldingsskjermen og utskriften starter.

METADATA LEVERING (DATAINNLEGGING)

Når modulen for applikasjonsintegrering er installert og en bildefil er blitt generert for en skanne-sendeoverføring, kan metadata (data som indikerer bildefilens attributter og hvordan den skal behandles) genereres basert på forhåndslagret informasjon og overføres som en separat fil. Metadatafilen lages i XML-format. Ved å koble metadata til applikasjoner som dokumentstyringsprogrammer, arbeidsflytsprogrammer eller en krypteringstjener, kan et sofistikert dokumentløsningsmiljø bygges.



Ved å bruke modulen for applikasjonsintegrering kan informasjon om en generert bildefil legges inn via berøringspanelet og overføres sammen med bildet som en XML-fil.

FORBEREDELSE TIL METADATAOVERFØRING

INNSTILLINGER SOM KREVES PÅ WEBSIDENE

Alle innstillinger som er knyttet til metadata konfigureres på websidene. (Administratorrettigheter kreves.) Klikk på [metadata-innstillinger] i websidens menyramme for å konfigurere metadatainnstillingene.

Lagring av metadatasett

Lagre elementene (metadatasettet) som ble skrevet i XML-filen som ble generert ved skanning. Opptil 10 metadataelementer kan konfigureres i et metadatasett. Et lagret metadatasett kan velges på overføringstidspunktet.



Adresser som angis i "Krev destinasjonsvalg og inkluder metadata" når et metadatasett lagres, kan velges som overføringsdestinasjon på overføringstidspunktet ved bruk av hurtigtaster, manuell innlegging og/eller et søk i den globale adresseboken. (Adresser som ikke tillater metadatainnlegging kan ikke angis som overføringsdestinasjon.)

METADATAOVERFØRING FOR SKANNING TIL SKRIVEBORD

Når Nettverksskannerverktøyet brukes med fabrikkkonfigurasjonen, vil det genereres en fil med et nytt filnavn på datamaskinen. Når Nettverksskannerverktøyet brukes til å sende en metadatafil til tredjepartsprogramvare, må denne innstillingen deaktiveres for å tillate kryssreferanser mellom bildefilen og XML-filen ved hjelp av filnavnet som datamaskinene genererer. (Når filnavnet velges i [SENDE DETALJER], er det viktig å velge et filnavn som ikke allerede er i bruk, slik at man unngår at en allerede eksisterende fil blir overskrevet av en overført fil med samme navn. Man kan f.eks. inkludere en unik tilføyelse (dato, etc.) i det foreslåtte filnavnet. Dersom filnavnvalget står tomt vil maskinen automatisk generere et filnavn som er unikt.)



- Det anbefales at du bruker Nettverksskannerverktøyet til å motta metadata. Se Brukerveiledning for Nettverksskannerverktøy (PDF-format) på CD-ROM-en "Sharpdesk/Network Scanner Utilities" for mer informasjon.

- For informasjon om lisensavtalen og hvordan man bruker CD-ROM-en som følger med modulen for applikasjonsintegrering, se den separate "Sharpdesk license kit"-håndboken.

- **Bruk av tredjeparts programvareapplikasjoner**

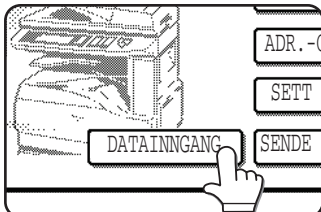
Det finnes forskjellige typer tredjeparts programvareapplikasjoner. Noen kan startes automatisk fra Nettverksskannerverktøy, mens andre ikke kan startes automatisk. Når applikasjonens autokjør-funksjon er aktivert, vil Nettverksskannerverktøy starte applikasjonen med ".exe"-kommandoen, ved å bruke filnavnet som parameter. Normalt startes en applikasjon to ganger, en gang for bildefilen og en gang for XML-filen. F.eks. når Nettverksskannerverktøy er satt til å starte applikasjonen "APP.EXE", anvendes følgende kommandoer når de to filene "IMG.TIF" og "IMG.XML" mottas.

APP.EXE IMG.TIF
APP.EXE IMG.XML

OVERFØRING AV METADATA

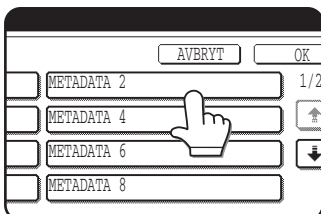
Følg stegene som er beskrevet nedenfor for å velge et metadatasett, legg inn hvert element og utfør metadataoverføring.

1 Trykk på [DATAINNGANG]-tasten.

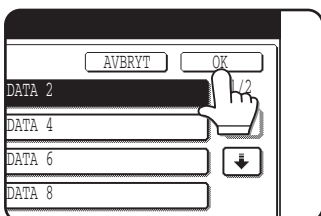


Dersom ingen metadatasett er blitt lagret, kan ikke [DATAINNGANG] velges. Lagre et metadatasett på websidene og utfør så overføringsprosedyren.

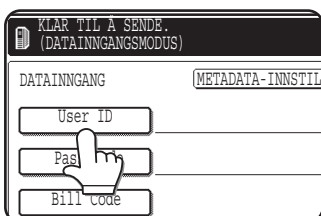
2 Trykk på tasten for metadataene som du ønsker å bruke.



3 Trykk på [OK]-tasten.

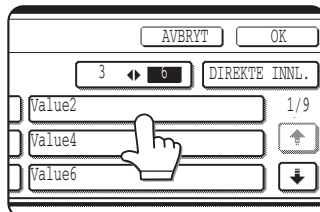


4 Tastene for elementene som er lagret i metadatasettet vises. Trykk på tasten for elementene du ønsker å legge inn.



Trykk på [METADATA-INNSTILLING] dersom du valgte feil metadatasett, og gå tilbake til skjermen for steg 3. Metadata-elementer som ble lagt inn før dette vil ignoreres.

5 Trykk på tasten for verdien du ønsker å legge inn.



- Dersom de innlagte verdiene for metadataelementene ble lagret i utvalgsformat, vil valgene vises som taster. Dersom en verdi er redigerbar, kan man trykke på [DIREKTE INNL.] for å legge inn en verdi manuelt.
- Dersom et metadataelement krever innlegging av tekst, vil skjermbildet for tekstinnlegging vises. Legg inn den informasjonen som kreves.

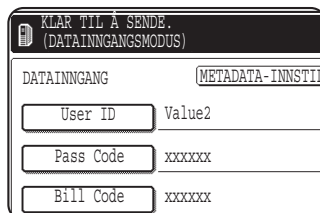


- For å endre antall elementer som vises samtidig, trykk på tasten for innstilling av antall elementer som skal vises. Hver gang du trykker på tasten, byttes visningen av elementer mellom 3 og 6 elementer.

6 Trykk på [OK]-tasten.

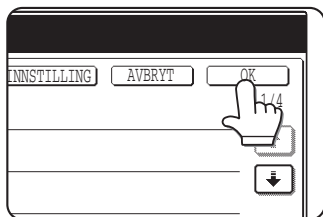


7 Legg inn alle elementene.



4

8 Trykk på [OK]-tasten.



9 Velg bildeinnstillinger og evt. andre innstillinger og utfør skanne-sendeprosedyren.



- Prosedyrene for å velge innstillinger og utføre en overføring er de samme som for skanne-sende.
- For å endre en innlagt verdi, trykk på [DATAINNGANG] om igjen. Innleggingsskjermbildet for det valgte metadatasettet vil vises.



- Når sendeinnstillingen for metadata er konfigurert uthves [DATAINNGANG]. Dersom du ikke ønsker å sende metadata, avbryter du metadatainnstillingene og utfører så en overføring.
- Når en destinasjon eller metadatainnstilling er blitt valgt i datainnleggingsmodus, vil det ikke være mulig å bytte til et annet modus.

METADATAFELT

XML-filen som overføres inneholder følgende tre metadatatyper.

- Data som automatisk genereres av maskinen: Disse dataene blir alltid inkludert i XML-filen og blir automatisk lagret på din datamaskin.
- Tidligere definerte felt: Disse feltene blir automatisk gjenkjent av maskinen og tilordnet passende XML-tagger. Disse feltene er valgbare og kan kun inkluderes i XML-filen når de er aktiverte på websidene.
- Brukerdefinerte felt: Egendefinerte felt kan legges til XML-filen. Disse feltene er valgbare og kan defineres på websidene.

Dersom et definert metadatafelt er et av de følgende feltene, vil en beskjed vises som informere deg om at feltet ikke kan legges inn. Legg inn den aktuelle informasjonen i de tilsvarende elementene i sendeinnstillingene.

Navn som er lagt inn i metadatafeltet	Beskrivelse	Lagt inn i
fromName	Navn på brukeren som sendte jobben. Dersom navnet ikke legges inn som metadata, vil avsendernavnet som velges etter de vanlige reglene for valg av avsendernavn anvendes som metadata.	[AVSENDERNAVN] (Avsendernavn for den valgte avsender)
senderName	E-postadressen som overføringsresultatet vil bli sendt til.	[AVSENDERNAVN] (E-postadressen til den valgte avsender)
documentSubject	Jobbnavnet som vises i e-postens "emne"-felt, eller jobbnavnet på faksforsiden. Når brukeren legger in et [EMNE] i skjermbildet for sendedetaljene i berøringspanelet, brukes den innlagte verdien som metadata.	[EMNE] (Tom inntil en verdi legges inn i skjermbildet for sendedetaljene.)
fileName	Legg inn filnavnet på bildet som skal sendes.	[FILNAVN] (Kun når [Tillat Egendefinerte Filnavn]-avkrysningsruta er valgt ☒ i skjermbildet for metadatainnstillingene på websidene.) (Tom inntil en verdi legges inn i skjermbildet for sendedetaljene.)

5

Kapittel 5 SPESIFIKASJONER

For informasjon om strømbehov, strømforbruk, dimensjoner, vekt og andre spesifikasjoner som er felles for alle funksjoner maskinen har, se bruksanvisning for kopimaskin.

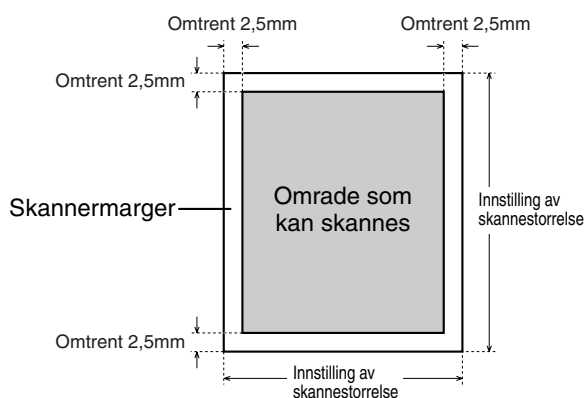
Maksimal originalstørrelse	A3
Optisk oppløsning	400 dpi
Output oppløsning	200, 300, 600 dpi
Output modi	1bit/pixel
Halvtoneprosessering	Feilspredning (200/300/600dpi)
Filformat	FIL TYPE: TIFF/PDF KOMPRIMERINGSMODUS: MH (G3)/MMR (G4)/INGEN
Filopprettesmetode	En fil for alle sider/En for for hver 1 til 6 sider
To-sidige originaler	Mulig (med en RSPF installert)
Skannedestinasjoner	Skann til FTP, Skann til desktop, Skann til E-post
Støttete klient PC operativsystemer (for Skann til desktop funksjonen)	Windows 98, Windows Me, Windows NT Workstation 4.0 (Service Pack 6 eller nyere), Windows 2000 Professional, Windows XP Home Edition, Windows XP Professional, Windows Server 2003
Nettleser	Internet Explorer 6.0 eller nyere (Windows), Netscape Navigator 7.0 eller nyere, Safari 1.2 eller nyere (Macintosh)
Administrasjonssystem	Bruker innebygd Webserver
Nettverksprotokoll	TCP/IP, SMTP, LDAP, FTP
Støttede e-postsystemer	E-postservere som støtter SMTP
LAN tilkobling	10Base-T/100Base-TX
Antall destinasjoner	200 maksimalt
Antall destinasjoner for videresending med Skann til E-post	Maksimalt 100*

* Mange e-postadresser (opp til 100) kan lagres som en gruppe. Bemerk at dette kan redusere maksimalt antall destinasjoner (normalt 200) som kan lagres.

Noen uoverensstemmelser kan finnes i illustrasjonen og innholdet på grunn av forbedringer på maskinen.

Skannermarger

Når en original skannes, kan området vist i følgende diagram ikke bli skannet.



SHARP[®]
SHARP CORPORATION

TRYKKET I FRANKRIKE
TINSZ1749TSZ1

